2025 年度
单位决算公开文本

雄安容和悦容小学
预算代码：203235

二〇二六年八月

目　录

第一部分单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2025 年度单位决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2025 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于2025年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分单位概况

一、单位职责

雄安容和悦容小学是财政全额拨款公益一类事业单位，隶属于雄安新区教育局。主要职能为实施小学义务教育，促进基础教育高质量发展。学校秉持“悦享成长，多元成才”的办学理念，保障适龄学生接受优质均衡的义务教育；深入推进素质教育，构建“悦·成长”三色课程体系，促进学生德智体美劳全面发展；注重教师专业成长，打造高素质教师队伍，全力建设具有创新精神和国际视野的现代化学校；严格落实教育法律法规及上级主管单位各项工作部署，服务雄安新区基础教育发展大局。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入2025年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共1个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	雄安容和悦容小学	公益一类	全额

第二部分 2025 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：雄安容和悦容小学　　2025 年度　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,920.94	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	1,928.60
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	7.66	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	

	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,928.60	**本年支出合计**	58	1,928.60
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,928.60	**总计**	62	1,928.60

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：雄安容和悦容小学　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,928.60	1,920.94					7.66
205	教育支出	1,928.60	1,920.94					7.66
20502	普通教育	1,928.60	1,920.94					7.66
2050202	小学教育	1,928.60	1,920.94					7.66

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：雄安容和悦容小学　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,928.60	1,389.72	538.88			
205	教育支出	1,928.60	1,389.72	538.88			
20502	普通教育	1,928.60	1,389.72	538.88			
2050202	小学教育	1,928.60	1,389.72	538.88			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：雄安容和悦容小学　　2025年度　　金额单位：万元

收入			支出					
项　　目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏　　次		1	栏　　次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,920.94	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	1,920.94	1,920.94		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,920.94	**本年支出合计**	59	1,920.94	1,920.94		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,920.94	**总计**	64	1,920.94	1,920.94		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：雄安容和悦容小学　　2025年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,920.94	1,389.72	531.22
205	教育支出	1,920.94	1,389.72	531.22
20502	普通教育	1,920.94	1,389.72	531.22
2050202	小学教育	1,920.94	1,389.72	531.22

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：雄安容和悦容小学　　2025 年度　　金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,389.72	302	商品和服务支出		307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	765.55	30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	211.07	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	152.83	30207	邮电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	48.46	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	88.55	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	11.91	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	111.36	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用		39909	经常性赠与	

				车运行维护费				
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		1,389.72	公用经费合计					

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：雄安容和悦容小学　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本单位本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：雄安容和悦容小学　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位本年度无收支情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

单位：雄安容和悦容小学　　2025年度　　金额单位：万元

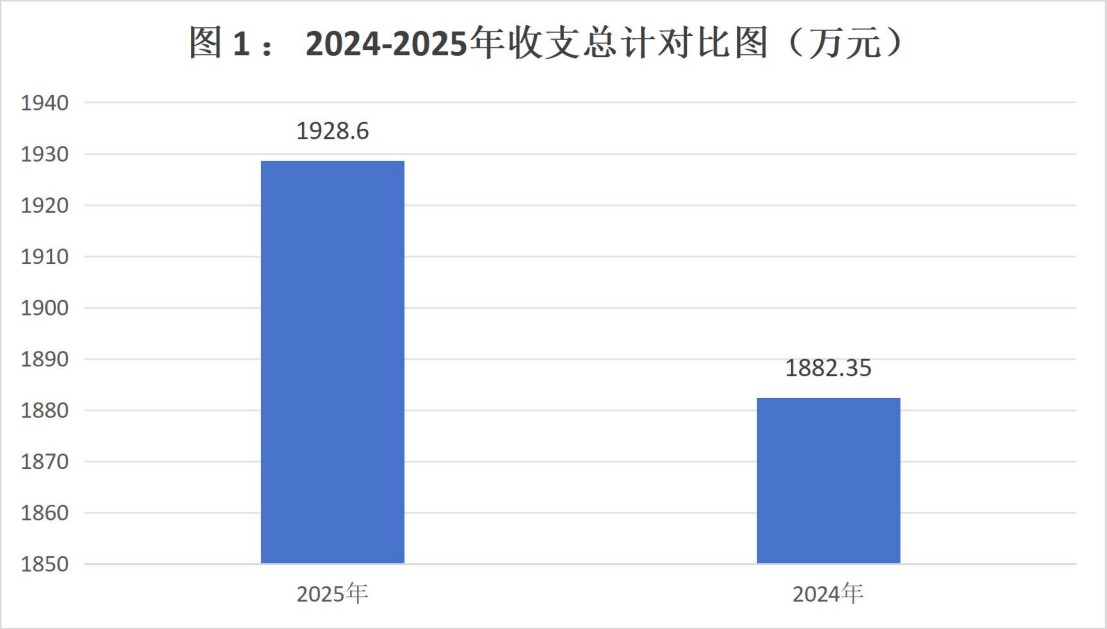
预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.25	0.25										

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2025 年度单位决算情况说明

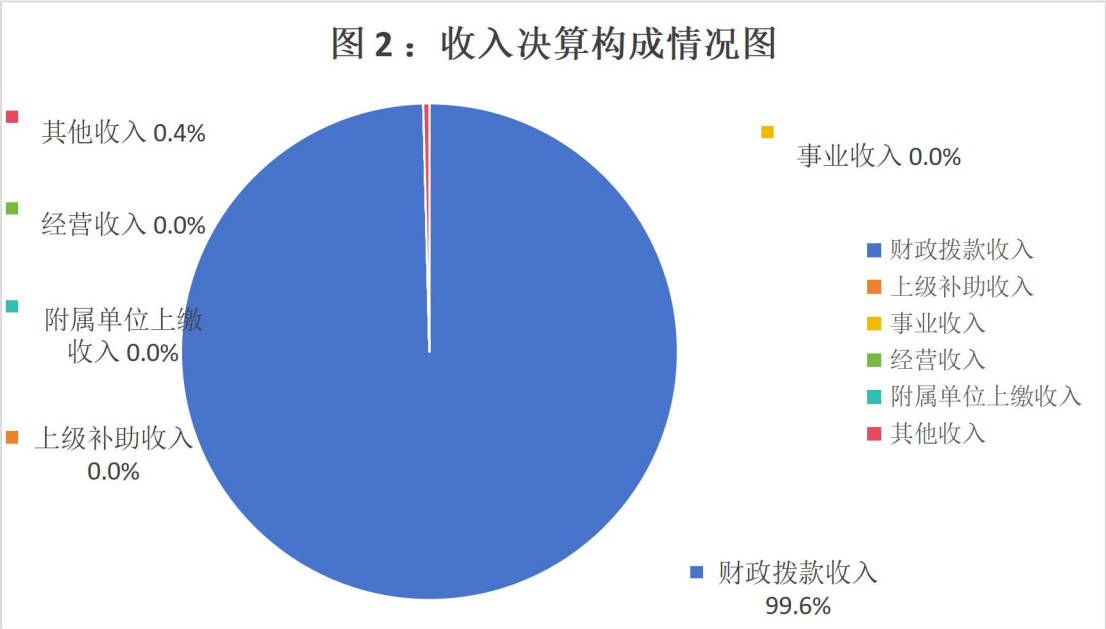
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2025 年度收、支总计（含结转和结余）均为 1,928.6 万元。与 2024 年度决算相比，收支各增加 46.24 万元，增长 2.5%，主要原因是 2025 年普调工资导致人员经费支出增加所致。



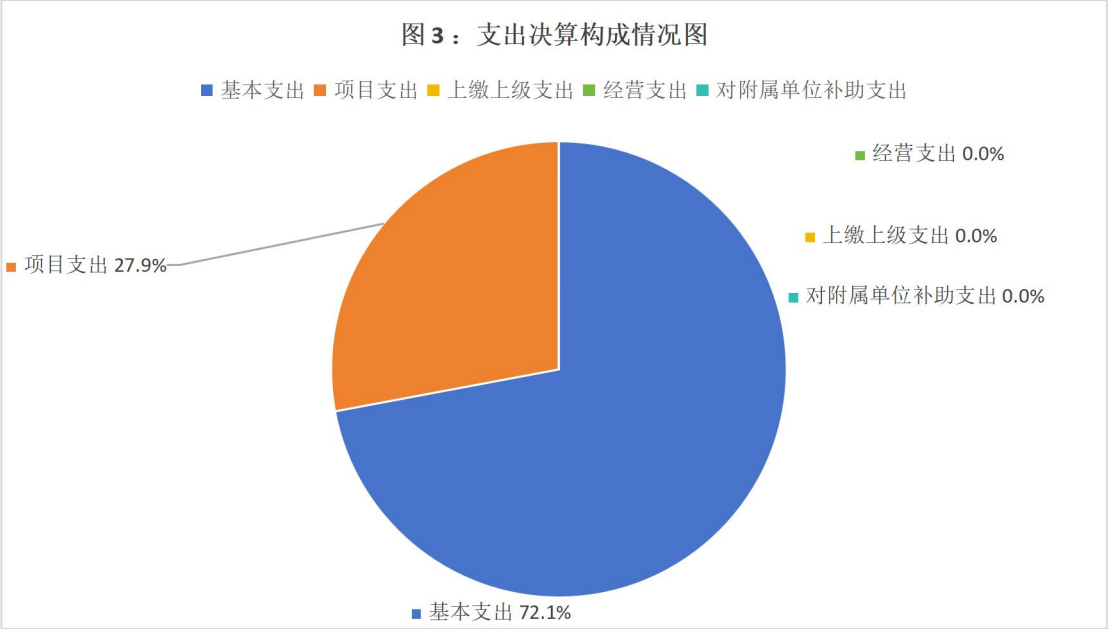
二、收入决算情况说明

本单位 2025 年度本年收入合计 1,928.6 万元，其中：财政拨款收入 1,920.94 万元，占 99.6%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 7.66 万元，占 0.4%。



三、支出决算情况说明

本单位 2025 年度本年支出合计 1,928.6 万元，其中：基本支出 1,389.72 万元，占 72.1%；项目支出 538.88 万元，占 27.9%；经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

按照省委、省政府关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障人员经费、生均公用经费等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，小学教育方面的支出规模较大，主要是：工资福利支出，2025 年度决算数为 1552.74 万元，占财政拨款支出总额的 80.83%，主要用于教师队伍项目建设。

（一）财政拨款收支与 2024 年度决算对比情况

本单位 2025 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 1,920.94 万元。与 2024 年度相比，财政拨款收支各增加 38.58 万

元，增长 2.1%，主要原因是 2025 年普调工资导致人员经费支出增加所致。

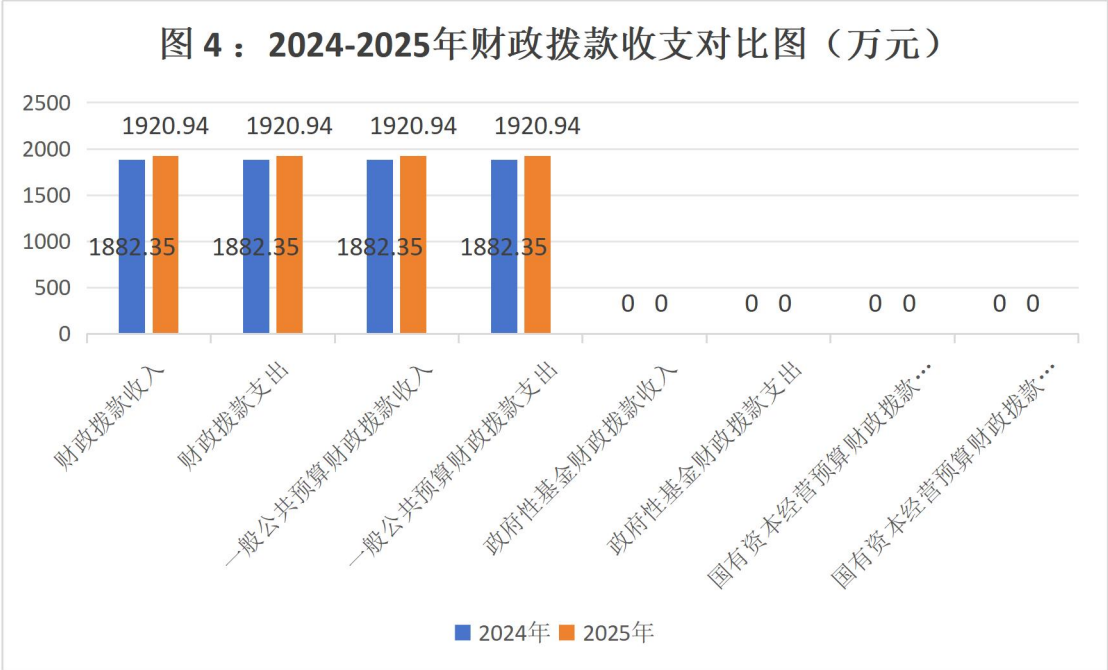
本单位2025年度财政拨款本年收入1,920.94万元,比上年增加38.58万元，增长2.1%，主要原因是2025年普调工资导致人员经费支出增加所致;本年支出1,920.94万元,比上年增加38.58万元,增长2.1%,主要原因是2025年普调工资导致人员经费支出增加所致。具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款本年收入1,920.94万元，比上年增加38.58万元，增长2.1%，主要原因是2025年普调工资导致人员经费支出增加所致；本年支出1,920.94万元，比上年增加38.58万元，增长2.1%，主要原因是2025年普调工资导致人员经费支出增加所致。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是本单位不涉及政府性基金预算财政拨款；本年支出0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是本单位不涉及政府性基金预算财政拨款。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是本单位不涉及国有资本经营预算财

政拨款；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位不涉及国有资本经营预算财政拨款。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

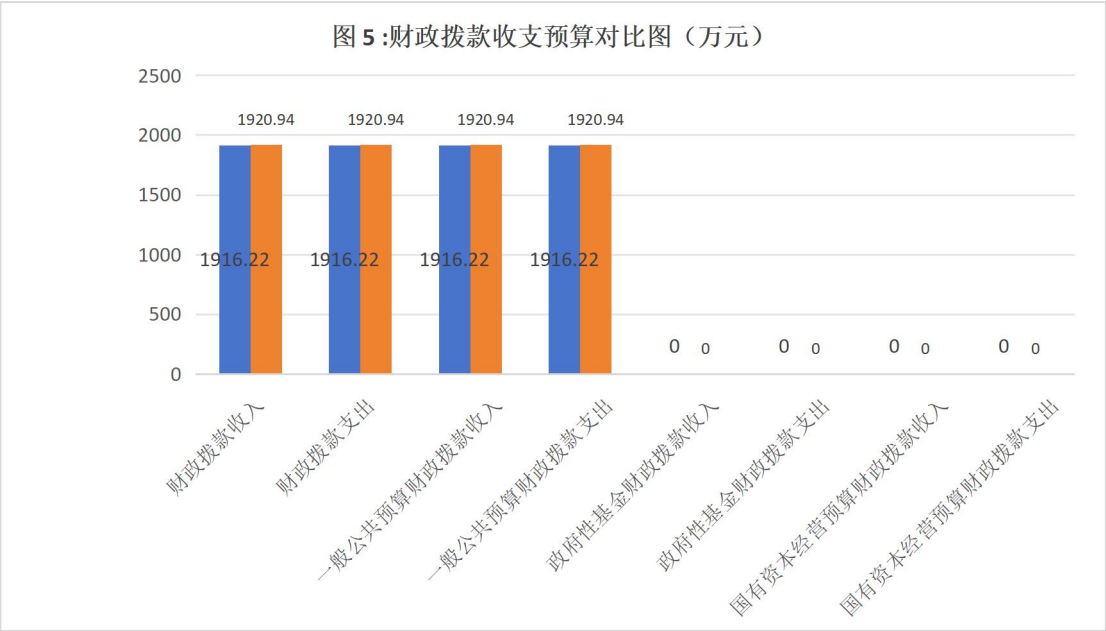
本单位 2025 年度财政拨款本年收入 1,920.94 万元，完成年初预算的 100.2%，比年初预算增加 4.72 万元，决算数大于预算数主要原因是年中经费下达及人员经费预算追加；本年支出 1,920.94 万元，完成年初预算的 100.2%，比年初预算增加 4.72 万元，决算数大于预算数的主要原因是年中经费下达及人员经费预算追加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 100.2%，比年初预算增加 4.72 万元，主要原因是年中经费下达及人员经费

预算追加；支出完成年初预算的 100.2%，比年初预算增加 4.72 万元，主要原因是年中经费下达及人员经费预算追加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本单位不涉及政府性基金预算财政拨款；支出完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本单位不涉及政府性基金预算财政拨款。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本单位不涉及国有资本经营预算财政拨款；支出完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本单位不涉及国有资本经营预算财政拨款。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2025 年度财政拨款支出 1,920.94 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

教育（类）支出 1,920.94 万元，占 100%，主要用于学校建设、教师队伍建设等支出。

政府性基金预算财政拨款支出：

我单位无政府性基金预算财政拨款支出。

国有资本经营预算财政拨款支出：

我单位无国有资本经营预算财政拨款支出。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度财政拨款基本支出 1,389.72 万元，其中：

人员经费 1,389.72 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出。

公用经费 0 万元。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.25 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，较预算减少 0.25 万元，降低

100%，主要原因是因公出国（境）经费未支出；较 2024 年度决算增加 0 万元，增长 0%。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本单位 2025 年度因公出国（境）费支出预算为 0.25 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。因公出国（境）费支出较预算减少 0.25 万元，降低 100%，主要原因是因公出国（境）经费未支出；较上年增加 0 万元，增长 0%。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2025 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，较预算增加 0 万元，增长 0%，较上年增加 0 万元，增长 0%。

公务用车购置费支出 0 万元：本单位 2025 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度无公务用车购置及运行维护费预算；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度无公务用车购置及运行维护费预算。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本单位 2025 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度无公务用

车购置及运行维护费预算；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度无公务用车购置及运行维护费预算。

公务用车运行维护费支出 0 万元：本单位 2025 年度单位公务用车保有量 0 辆，发生运行维护费支出 0 万元。公车运行维护费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度无公务用车购置及运行维护费预算；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度无公务用车购置及运行维护费预算。

3.公务接待费支出情况。本单位 2025 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。公务接待费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度无公务接待费预算；较上年度增加 0 万元，增长 0%。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次，主要原因是 2025 年度无公务接待费预算。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2025 年度机关运行经费支出 0 万元，较 2024 年度增加 0 万元，增长 0%。主要原因事业单位无机关运行经费。

七、政府采购支出说明

本单位 2025 年度政府采购支出总额 89.45 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 89.45 万元。授予中小企业合同金额 89.45 万元，

占政府采购支出总额的 100%，其中授予小微企业合同金额 89.45 万元，占政府采购支出总额的 100%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，比上年增加 0 辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、关于 2025 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2025 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 538.88 万元（决算金额）。其中，一般公共预算项目 12 个，涉及资金 538.88 万元，占一般公共预算项目支出总额的 27.94%；政府性基金预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

（二）单位决算中项目绩效自评结果

本单位在今年单位决算公开中反映人员经费项目2、生均公用经费项目、学校运转保障项目、教育提升经费项目、2025年城乡义务教育中央补助资金、2025年城乡义务教育省级补助经费、2025年中小学寒假免费托管服务经费、2025年中央城乡义务教育补助经费、2025年中小学暑假免费托管服务经费和科学协会科普行动项目等10个项目绩效自评结果。

人员经费项目2绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，人员经费项目2绩效自评得分为98.08分（绩效自评表附后）。全年预算数为219.11万元，执行数为177.008544万元，完成预算的80.79%。项目绩效目标完成情况：一是有效保障了教师福利待遇，资金支付准确率和支出及时率均达100%，成本控制在预算范围内，确保了教师工资、社保及各项福利按时足额发放；二是显著提升了教师职业幸福感与教育质量，项目社会效益明显，教师职业幸福感显著增强，可持续影响方面有效保障了教育教学工作稳定开展，教育质量得到提升。发现的主要问题及原因：一是预算执行率偏低，主要原因是年初预算测算时对部分人员经费需求预测不够精准，导致资金实际使用与预算安排存在偏差。下一步改进措施：一是提高资金预测准确度，加强人员变动、政策调整等信息的动态跟踪，科学细化年度经费预算编制，减少预算与实际

执行的差异；二是强化预算执行监控，建立季度预算执行分析机制，及时研判支出进度，确保年度预算执行率稳步提升。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	人员经费项目2		项目级次	01-本级	实施主管单位	203235-雄安容和悦容小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度（%）		
	预算数	219.11		到位数	219.11	执行数	177.008544		80.79		
	其中：一般公共预算资金	219.11		其中：一般公共预算资金	219.11	其中：一般公共预算资金	177.008544				
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况					总体完成率（%）		
	保障教师福利待遇、提升教师职业幸福感和工作积极性			保障了教师福利待遇、提升了教师职业幸福感和工作积极性					98.08		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	辐射保障教职工人数	辐射保障教职工人数	10	≥	79	人	79	完成	10
		质量指标	资金支付准确率	资金支付准确率	10	=	100	百分比	100%	完成	10
		时效指标	资金支出及时率	资金支出及时率	20	=	100	百分比	100%	完成	20
		成本指标	成本控制	总成本控制在预算范围内	10	≤	219.11	万元	177.008544	完成	10
	效益指标	社会效益指标	项目预期社会效益	提高教师职业幸福感	10	文字描述		效果显著	效果显著	完成	10
		可持续影响指标	项目预期产生的可持续影响	保障教育教学，提升教育质量	20	文字描述		长期	保障了教育教学，提升了教育质量	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度指标	调查对象满意度	调查对象满意度	10	≥	95	百分比	95%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						8.08
	自评总分										98.08
五、存在问题原因及整改措施	项目预算执行率有待进一步提高。后期业务部将提高资金预测准确度，提高预算执行率。										
填报人：	谷萌			联系电话：	15227852860						
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度＜95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

生均公用经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，生均公用经费项目绩效自评得分为98.55分（绩效自评表附后），全年预算数为97.17万元，执行数为83.094121万元，完成预算的85.51%。项目绩效目标完成情况：一是有效保障了学校基本运转，实际成本控制在预算范围内，确保了学校日常教学办公、日常维修维护及师资培训等各项基本支出需求；二是项目有效保障了教育教学工作的顺利开展。发现的主要问题及原因：一是预算执行率偏低，主要原因是年初预算编制时对部分公用经费支出需求测算不够精准，实际支出与预算安排存在偏差；二是绩效目标设置

有待细化，现有绩效指标较为宽泛，部分效益指标缺乏量化标准，不利于精准衡量项目实施效果。下一步改进措施：一是细化预算编制与绩效目标，结合学校年度工作计划，逐项细化公用经费支出预算，同时完善绩效指标体系，增加可量化、可考核的具体指标，提高预算编制与绩效管理的科学性；二是加强预算执行动态监控，建立月度支出跟踪机制，对预算执行进度滞后的项目及时分析原因并调整推进，确保年度预算执行率稳步提升。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	生均公用经费		项目级次	01-本级	实施主管单位	203235-雄安容和悦容小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度（%）	
	预算数	97.17		到位数	97.17	执行数	83.094121		85.51	
	其中：一般公共预算资金	97.17		其中：一般公共预算资金	97.17	其中：一般公共预算资金	83.094121			
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况					总体完成率（%）	
	保障学校基本运转，营造良好教学环境			保障了学校基本运转，营造了良好教学的环境					98.55	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	参加培训人次	参加培训人次	10	≥	79	人	79人	完成	10
		质量指标	培训合格率	培训合格率	10	≥	100	百分比	100%	完成	10
		时效指标	学校设备及时维修率	学校设备及时维修率	20	=	100	百分比	100%	完成	20
		成本指标	成本控制	成本控制在预算范围内	10	≤	97.17	万元	85.51万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	项目预期社会效益	保障教育教学、提升教育质量	20	文字描述		显著	保障了教育教学、提升了教育质量	完成	20
		可持续影响指标	项目预期可持续影响	提高学校知名度	10	文字描述		显著	效果显著	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	调查对象满意度	调查对象满意度	10	≥	95	百分比	95%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						8.55
	自评总分										98.55
五、存在问题原因及整改措施	预算项目绩效目标有待进一步细化。后期业务部将完善项目绩效目标，提高预算项目绩效有效性。										
填报人：	谷萌			联系电话：	15227852860						
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度＜95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

学校运转保障项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，学校运转保障项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后），全年预算数为172.58万元，执行数为171.981718万元，完成预

算的 99.65%。项目绩效目标完成情况：一是有效保障了学校校医、取暖、物业等各项工作正常开展，按要求配备物业人员，成本控制在预算范围内；二是项目社会效益和可持续影响效果显著，有力支撑了学校整体运转。发现的主要问题及原因是绩效目标设置有待进一步细化，现有指标较为宽泛。下一步改进措施是结合学校实际工作内容，进一步细化预算项目绩效目标，提高绩效指标的可衡量性和精准度。

教育提升项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，教育提升经费项目绩效自评得分为 99.46 分（绩效自评表附后），全年预算数为 40 万元，执行数为 37.84692 万元，完成预算的 94.62%。项目绩效目标完成情况：一是有效保障了教育教学工作，丰富了学生课程，促进了学生全面发展，完成固定资产采购，文化氛围建设合格率和困难学生补助资金发放及时率均达 100%，成本控制在预算范围内；二是项目社会效益和可持续影响效果显著。发现的主要问题及原因是预算绩效目标设置有待细化。下一步改进措施是完善预算绩效目标设置，提高绩效指标的可衡量性和精准度，

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	学校运转保障		项目级次	01-本级	实施主管单位	203235-雄安容和悦容小学	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	172.58		到位数	172.58	执行数	171.981718	99.65	
	其中：一般公共预算资金	172.58		其中：一般公共预算资金	172.58	其中：一般公共预算资金	171.981718		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)	
	保障学校校医、取暖、物业各项工作开展				保障了学校校医、取暖、物业各项工作开展			100	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	配备的物业人数	配备的物业人数	10	≥	5	人	5人	完成	10
		质量指标	报修完成率	保修完成率	10	=	100	百分比	100%	完成	10
		时效指标	维修及时率	维修及时率	20	=	100	百分比	100%	完成	20
		成本指标	成本控制	成本控制在预算范围内	10	≤	172.58	万元	171.981718	完成	10
	效益指标	社会效益指标	项目预期社会影响	项目预期社会影响	20	文字描述		显著	显著增强	完成	20
		可持续影响指标	项目预期可持续影响	项目预期可持续影响	10	文字描述		显著	显著增强	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	调查对象满意度	调查对象满意度	10	≥	95	百分比	95%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100

五、存在问题原因及整改措施	预算项目绩效目标有待进一步细化。后期将进一步细化预算项目绩效目标。
填报人：	谷萌　　联系电话：15227852860
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度＜95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。

进一步提升预算绩效管理水平。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	教育提升经费		项目级次	01-本级	实施主管单位	203235-雄安容和悦容小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数	40	到位数	40	执行数	37.84692			94.62	
	其中：一般公共预算资金	40	其中：一般公共预算资金	40	其中：一般公共预算资金	37.84692				
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况					总体完成率(%)	
	保障教育教学、丰富学生课程、促进学生全面发展			保障了教育教学、丰富了学生课程、促进了学生全面发展					99.46	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	固定资产采购数量	固定资产采购数量	10	≤	10	套	10	完成	10
		质量指标	文化氛围建设合格率	文化氛围建设合格率	10	=	100	百分比	100%	完成	10
		时效指标	困难学生补助资金发放及时率	困难学生补助资金发放及时率	10	=	100	百分比	100%	完成	10
		成本指标	成本控制	成本控制在预算范围内	20	≤	40	万元	37.84692万元	完成	20
	效益指标	社会效益指标	项目预期社会影响	项目预期社会影响	20	文字描述		显著	显著	完成	20
		可持续影响指标	项目预期可持续影响	项目预期可持续影响	10	文字描述		显著	显著	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	调查对象满意度	调查对象满意度	10	≥	95	百分比	显著	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						9.46
	自评总分										99.46

五、存在问题原因及整改措施	预算绩效目标设置有待细化，后期将完善预算绩效目标设置，提高预算绩效管理。
填报人：	谷萌　　联系电话：15227852860
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度＜95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。

2025 年城乡义务教育中央补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025 年城乡义务教育中央补助资金项目绩效自评得分为 90.68 分（绩效自评表附后），全年预算数为 50.028 万元，执行数为 26.6948 万元，完成预算的 53.36%。项目绩效目标完成情况：一是保障了学校教育教学工作正常开展，完成设备采购、校园日常维修维护等；二是项目社会效益和可持续影响效果显著增强。发现的主要问题及原因是项目资金支付率仅为 53.36%，部分项目未完成，资金结转下年继续使用，预算执行率较低。下一步改进措施是加强资金预测准确度，业务单位加快项目推进，加快项目支出，切实提高预算执行率。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2025年城乡义务教育中央补助资金		项目级次	01-本级	实施主管单位	203235-雄安容和悦容小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度（%）	
	预算数	50.028		到位数	50.028	执行数	26.6948		53.36	
	其中：一般公共预算资金	50.028		其中：一般公共预算资金	50.028	其中：一般公共预算资金	26.6948			
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况					总体完成率（%）	
	保障学校教育教学工作正常开展			保障了学校教育教学工作正常开展					90.68	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	设备采购数量	设备采购数量	10	≥	10	套	10	完成	10
		质量指标	质量合格率	质量合格率	20	=	100	百分比	100%	完成	20
		时效指标	设备维修及时率	设备维修及时率	10	=	100	百分比	100%	完成	10
		成本指标	项目资金支付率	项目资金支付率	10	≥	90	百分比	53.36%	未完成	5.34
	效益指标	社会效益指标	社会效益	社会效益	20	文字描述		显著增强	显著增强	完成	20
		可持续影响指标	增强影响力	增强影响力	10	文字描述		显著增强	显著增强	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度（%）	群众满意度（%）	10	≥	95	百分比	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						5.34
	自评总分										90.68
五、存在问题原因及整改措施	部分项目未完成，结转下年继续使用，预算执行率较低，后期会加强资金预测准确度，业务部门加快项目完成情况，加快项目支出，提高预算执行率。										
填报人：	谷萌			联系电话：	15227852860						
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度＜95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

2025 年城乡义务教育省级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025 年城乡义务教育省级补助经费项目绩效自评得分为 97.92 分（绩效自评表附后），全年预算数为 12.407 万元，执行数为 11.114779 万元，完成预算的 89.58%。项目绩效目标完成情况：一是保障了教育教学的正常支出，设备质量合格率达 100%；二是项目社会效益和可持续影响效果显著增强。发现的主要问题及原因是预算执行率为 89.58%，预算执行率有待提高。下一步改进措施是督促各单位细化预算资金预测，提高资金预测准确性，进一步提高预算执行率。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2025年城乡义务教育省级补助经费		项目级次	01-本级	实施主管单位	203235-雄安容和悦容小学	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	12.407		到位数	12.407	执行数	11.114779	89.58	
	其中：一般公共预算资金	12.407		其中：一般公共预算资金	12.407	其中：一般公共预算资金	11.114779		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况				总体完成率(%)	
	保障教育教学的正常支出			保障了教育教学的正常支出				97.92	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	购置设备数量	购置设备数量	10	≥	10	套	10套	完成	10
		质量指标	设备质量合格率	设备质量合格率	20	=	100	百分比	100%	完成	20
		时效指标	经费支出时效	经费支出时效	10	文字描述		2025年内	2025年内	完成	10
		成本指标	资金执行率	资金执行率	10	≥	90	百分比	89.58%	完成	8.96
	效益指标	社会效益指标	预期社会效益影响	预期社会效益影响	10	文字描述		显著增强	显著增强	完成	10
		可持续影响指标	预期可持续影响	预期可持续影响	20	文字描述		显著增强	显著增强	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度指标	调查对象满意度	调查对象满意度	10	≥	95	显著增强	95%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						8.96
	自评总分										97.92

五、存在问题原因及整改措施	预算执行率有待提高。后期将督促各部门细化预算资金预测，提高资金预测准确性，提高预算执行率。
填报人：	谷萌　　联系电话：15227852860
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下拉助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。

2025 年中小学寒假免费托管服务经费项目绩效自评情况：据年初设定的绩效目标，2025 年中小学寒假免费托管服务经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后），全年预算数为 5.7672 万元，执行数为 5.767 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是丰富了寒假期间学生活动，开课 4 期，教师按时完成托管任务，项目总成本控制在预算范围内；二是显著提高了学生寒假积极性和自律性，学校管理水平和教学水平持续提升。发现的主要问题及原因是无，项目按计划完成。下一步改进措施是后期继续保持，持续做好寒假托管服务工作。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2025年中小学寒假免费托管服务经费		项目级次	01-本级	实施主管单位	203235-雄安容和悦容小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度（%）	
	预算数	5.7672		到位数	5.7672	执行数	5.767		100	
	其中：一般公共预算资金	5.7672		其中：一般公共预算资金	5.7672	其中：一般公共预算资金	5.767			
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况					总体完成率（%）	
	2025年中小学寒假免费托管服务经费：丰富寒假期间学生活动，保障学生学习积极性和自律性			丰富了寒假期间学生活动，保障了学生学习积极性和自律性					100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	寒假托管学生服务人数	寒假托管服务学生人次	10	≥	2568	人次	2568人次	完成	10
		质量指标	寒假托管开课期数	寒假托管开课期数	10	=	4	期	4期	完成	10
		时效指标	寒假托管完成情况	教师按时完成托管任务	20	=	100	百分比	100%	完成	20
		成本指标	寒假托管项目总成本	寒假托管项目总成本	10	≤	5.76	万元	5.76万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	提高学生寒假积极性和自律性	提高学生寒假积极性和自律性	20	文字描述		提高	显著提高	完成	20
		可持续影响指标	学校管理水平和教学水平	学校管理水平和教学水平	10	文字描述		持续影响	效果显著	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	10	≥	90	百分比	90%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	按计划完成，后期继续保持。										
填报人：	谷萌			联系电话：	15227852860						
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度＜95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

2025年中央城乡义务教育补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025年中央城乡义务教育补助经费项目绩效自评得分为90.44分（绩效自评表附后），全年预算数为13.495万元，执行数为5.998万元，完成预算的44.45%。项目绩效目标完成情况：一是保障了学校正常运转、改善了家庭困难学生状况、提升了教师专业素养，完成家庭经济困难学生生活补助1次，成本控制在预算范围内；二是学校办学水平和社会知名度持续改善，为学校提供了可持续性保障。发现的主要问题及原因是预算执行率偏低，项目执行率有待提高。下一步改进措施是督促业务单位提高资金预测准确性，加快项目支出进度，切实提高预算执行率。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2025年中央城乡义务教育补助经费		项目级次	01-本级	实施主管单位	203235-雄安容和悦容小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度（%）		
	预算数	13.495		到位数	13.495	执行数	5.998		44.45		
	其中：一般公共预算资金	13.495		其中：一般公共预算资金	13.495	其中：一般公共预算资金	5.998				
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况					总体完成率（%）		
	主要保障学校的正常运转、改善家庭困难学生状况、提升教师专业素养等			保障了学校的正常运转、改善了家庭困难学生状况、提升了教师专业素养					90.44		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	家庭经济困难学生生活补助	家庭经济困难学生生活补助	10	≥	1	次	1次	完成	10
		质量指标	教师专业素养提升	教师专业素养提升	20	文字描述		教师专业素养提升	逐步提升	完成	20
		时效指标	预算执行率	预算资金的实际执行情况	10	≥	85	%	44.45	未完成	6
		成本指标	成本控制	项目成本控制情况	10	≤	13.5	万元	5.998	完成	10
	效益指标	社会效益指标	学校发展	提升学校办学水平和社会知名度	10	文字描述		持续改善	持续改善	完成	10
		可持续影响指标	为学校提供可持续性保障	为学校提供可持续性保障	20	文字描述		持续性保障	持续性保障	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度指标	被调查对象满意度	被调查对象满意度	10	≥	90	%	90%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						4.44
	自评总分										90.44
五、存在问题原因及整改措施	项目执行率有待提高，后期将督促业务部门提高资金预测准确性，提高预算执行率。										
填报人：	谷萌			联系电话：	15227852860						
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度＜95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

2025 年中小学暑假免费托管服务经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025 年雄安新区暑假免费托管资金项目绩效自评得分为 98.08 分（绩效自评表附后），全年预算数为 9.658 万元，执行数为 7.8 万元，完成预算的 80.76%。项目绩效目标完成情况：一是丰富了暑假期间学生活动，开课 6 期，教师按时完成托管任务，项目总成本控制在预算范围内；二是显著提高了学生暑假积极性和自律性，持续提升了学校管理及教学水平。发现的主要问题及原因是项目执行率有待提高，预算执行进度相对偏低。下一步改进措施是加强项目资金预测准确性，加快项目支出进度，提高预算执行率。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2025年雄安新区暑假免费托管资金		项目级次	01-本级	实施主管单位	203235-雄安容和悦容小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度（%）	
	预算数	9.658		到位数	9.658	执行数	7.8		80.76	
	其中：一般公共预算资金	9.658		其中：一般公共预算资金	9.658	其中：一般公共预算资金	7.8			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率（%）	
	2025年雄安新区暑假免费托管资金：丰富暑假期间学生活动，保障学生积极性和自律性。				丰富了暑假期间学生活动，保障了学生积极性和自律性。				98.08	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	暑假托管服务学生人次	暑假托管服务学生人次	10	≥	4645	人次	4645人次	完成	10
		质量指标	暑假托管开课期数	暑假托管开课期数	10	=	6	期	6	完成	10
		时效指标	教师按时完成托管任务	教师按时完成托管任务	20	=	100	百分比	100%	完成	20
		成本指标	暑假托管项目总成本	暑假托管项目总成本	10	≤	9.65	万元	7.8	完成	10
	效益指标	社会效益指标	提高学生暑假积极性和自律性	提高学生暑假积极性和自律性	20	文字描述		提高	显著提高	完成	20
		可持续影响指标	持续提升学校管理及教学水平	持续提升学校管理及教学水平	10	文字描述		持续影响	显著增强	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	被调查对象满意度	被调查对象满意度	10	≥	90	百分比	90%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						8.08
	自评总分										98.08
五、存在问题原因及整改措施	项目执行率有待提高。后期加强项目资金预测准确性，提高预算执行率。										
填报人：	谷萌			联系电话：	15227852860						
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度＜95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

科学协会科普行动项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，科学协会科普行动项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后），全年预算数为 7.66 万元，执行数为 7.66 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是保障了科普行动项目的顺利开展，预算执行率达 100%，经费支出流程规范，及时满足了专项小组需求，成本控制在预算范围内；二是有效传播了心理健康知识，顺利完成校园心理健康科普行动。发现的主要问题及原因是无，项目按计划顺利完成。下一步改进措施是后期继续保持，持续做好科普行动项目相关工作。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	科学协会科普行动项目		项目级次	01-本级	实施主管单位	203235-雄安容和悦容小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度（%）	
	预算数	7.66		到位数	7.66	执行数	7.66		100	
	其中：单位资金	7.66		其中：单位资金	7.66	其中：单位资金	7.66			
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况					总体完成率（%）	
	保障科普行动项目的顺利开展，完成科普行动项目相关内容等方面支出			保障了科普行动项目的顺利开展，完成了科普行动项目相关内容等方面支出					1	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	保障资金落实到位	预算执行率	10	≥	90	百分比	100%	完成	10
		质量指标	保障科学专项经费的支出流程	按流程进行经费支出	10	=	90	百分比	100%	完成	10
		时效指标	保障专项小组需求及时支付	及时经费支出	20	≤	1	月	1月	完成	20
		成本指标	预算范围内保障支出	预算控制	10	文字描述		控制预算数内	有效控制	完成	10
	效益指标	社会效益指标	传播心理健康知识	传播心理健康知识	20	文字描述		心理健康科普	有效传播了心理健康知识	完成	20
		可持续影响指标	为学校科目项目提供可持续性保障	校园心理健康科普行动	10	文字描述		心理健康科普	顺利完成校园心理健康科普	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	保障项目运行满意度	保障项目运行满意度	10	>=	90	百分比	90%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	项目顺利按计划完成，保障了科普行动项目的顺利开展，完成了科普行动项目相关内容等方面支出。										
填报人：	谷萌			联系电话：	15227852860						
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度＜95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

（三）单位评价项目绩效评价结果（如有）

无

十、其他需要说明的情况

1.本单位2025年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开07表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开08表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出 ：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。