2025 年度
单位决算公开文本

雄安容和乐民小学

预算代码：203231

二〇二六年八月

目　录

第一部分单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2025 年度单位决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2025 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于2025年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分单位概况

一、单位职责

雄安容和乐民小学是财政全额拨款公益一类事业单位，隶属于雄安新区教育局。单位核心宗旨为落实立德树人根本任务，实施小学阶段义务教育，保障区域基础教育均衡高质量发展，依法开展小学学历教育及配套教育服务工作。学校主要职责涵盖日常教育教学、课程实施、教研教改、学生德育、安全管理、师资建设、资产管理、财务核算及后勤保障等工作，严格落实教育法律法规及上级主管单位各项工作部署。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入2025年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共1个，具体情况如下:

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	雄安容和乐民小学	公益一类	全额

第二部分 2025 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：雄安容和乐民小学　　2025 年度　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,992.96	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	1,992.96
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,992.96	**本年支出合计**	58	1,992.96
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,992.96	**总计**	62	1,992.96

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：雄安容和乐民小学　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,992.96	1,992.96					
205	教育支出	1,992.96	1,992.96					
20502	普通教育	1,992.96	1,992.96					
2050202	小学教育	1,970.21	1,970.21					
2050299	其他普通教育支出	22.75	22.75					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：雄安容和乐民小学　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,992.96	1,363.13	629.83			
205	教育支出	1,992.96	1,363.13	629.83			
20502	普通教育	1,992.96	1,363.13	629.83			
2050202	小学教育	1,970.21	1,363.13	607.07			
2050299	其他普通教育支出	22.75		22.75			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：雄安容和乐民小学　　2025 年度　　金额单位：万元

收入			支出					
项　　目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏　　次		1	栏　　次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,992.96	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	1,992.96	1,992.96		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,992.96	**本年支出合计**	59	1,992.96	1,992.96		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,992.96	**总计**	64	1,992.96	1,992.96		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：雄安容和乐民小学　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,992.96	1,363.13	629.83
205	教育支出	1,992.96	1,363.13	629.83
20502	普通教育	1,992.96	1,363.13	629.83
2050202	小学教育	1,970.21	1,363.13	607.07
2050299	其他普通教育支出	22.75		22.75

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：雄安容和乐民小学　　2025 年度　　金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,363.13	302	商品和服务支出		307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	744.47	30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	213.13	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	148.00	30207	邮电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	48.17	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	86.38	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	14.28	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	108.71	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用		39909	经常性赠与	

				车运行维护费				
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		1,363.13	公用经费合计					

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

单位：雄安容和乐民小学　　2025年度　　金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本单位本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：雄安容和乐民小学　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位本年度无收支情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

单位：雄安容和乐民小学　　2025年度　　金额单位：万元

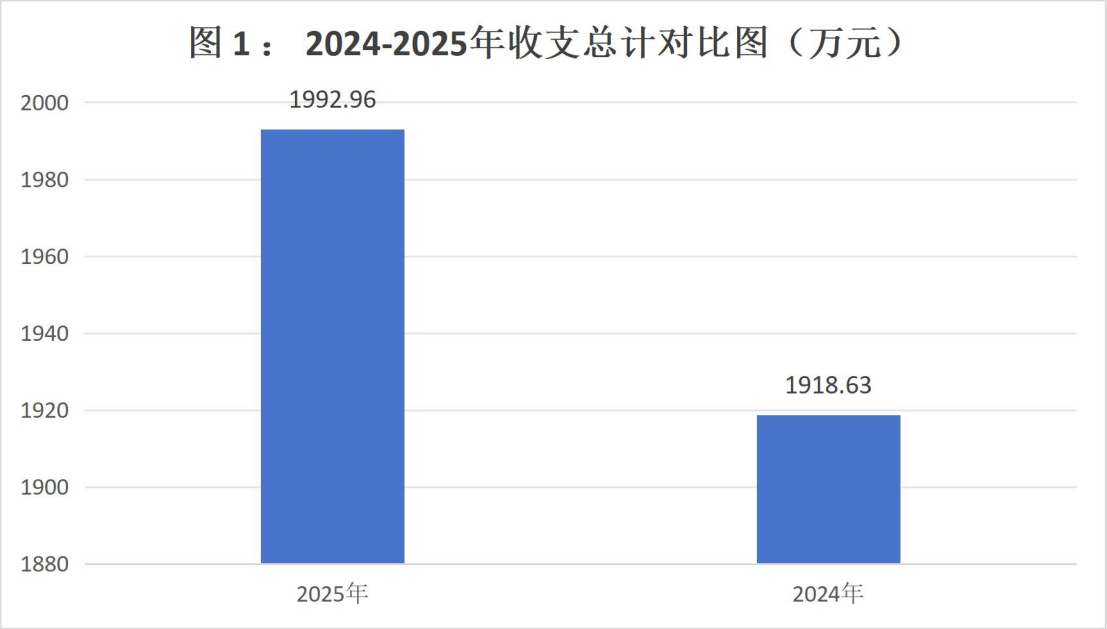
预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本单位本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

第三部分 2025 年度单位决算情况说明

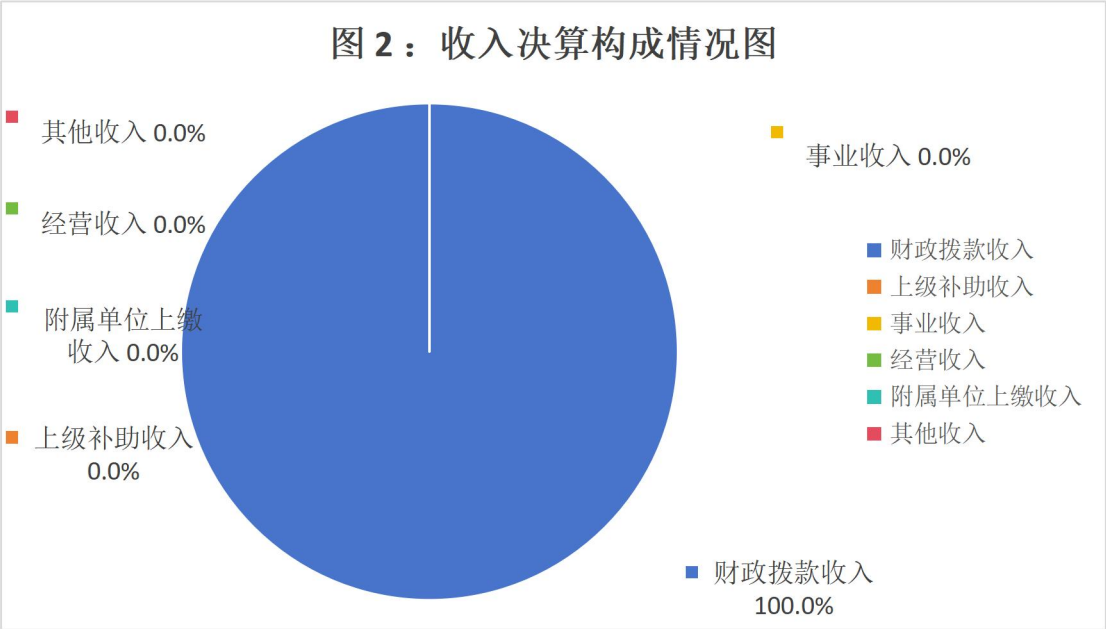
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2025 年度收、支总计（含结转和结余）均为 1,992.96 万元。与 2024 年度决算相比，收支各增加 74.33 万元，增长 3.9%，主要原因是 2025 年普调工资，导致人员经费支出增加。



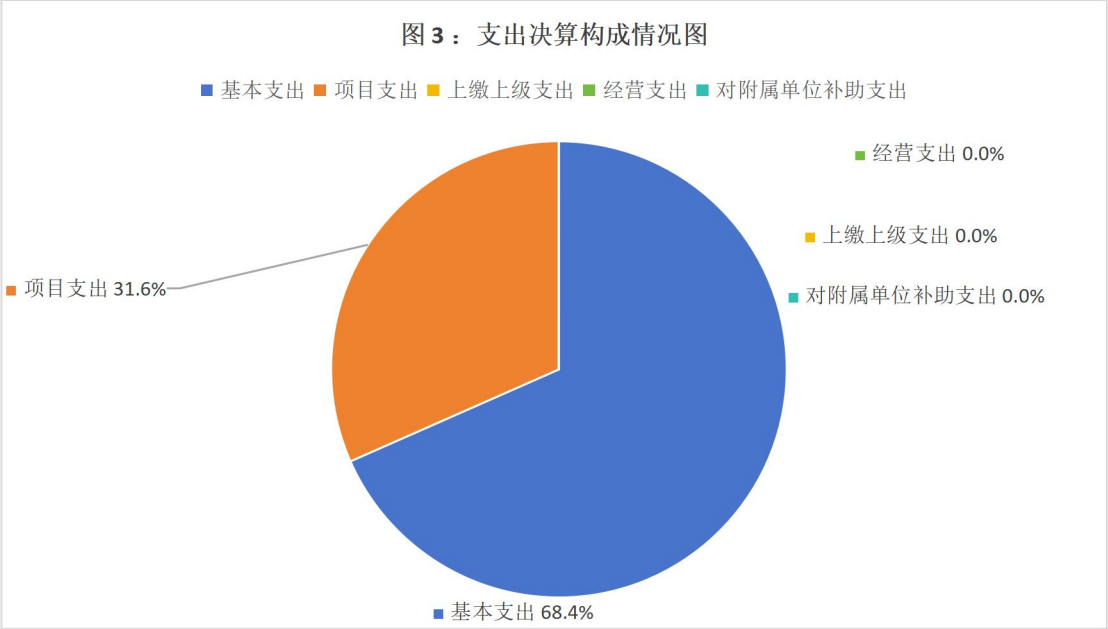
二、收入决算情况说明

本单位 2025 年度本年收入合计 1,992.96 万元，其中：财政拨款收入 1,992.96 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



三、支出决算情况说明

本单位 2025 年度本年支出合计 1,992.96 万元，其中：基本支出 1,363.13 万元，占 68.4%；项目支出 629.83 万元，占 31.6%；经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

按照省委、省政府关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障人员经费、生均公用经费等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，小学教育方面的支出规模较大，主要是：工资福利支出，2025 年度决算数为 1,992.96 万元，占财政拨款支出总额的 100%，主要用于教师队伍项目建设、学校建设等方面。

（一）财政拨款收支与 2024 年度决算对比情况

本单位 2025 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 1,992.96 万元。与 2024 年度相比，财政拨款收支各增加 76.33 万

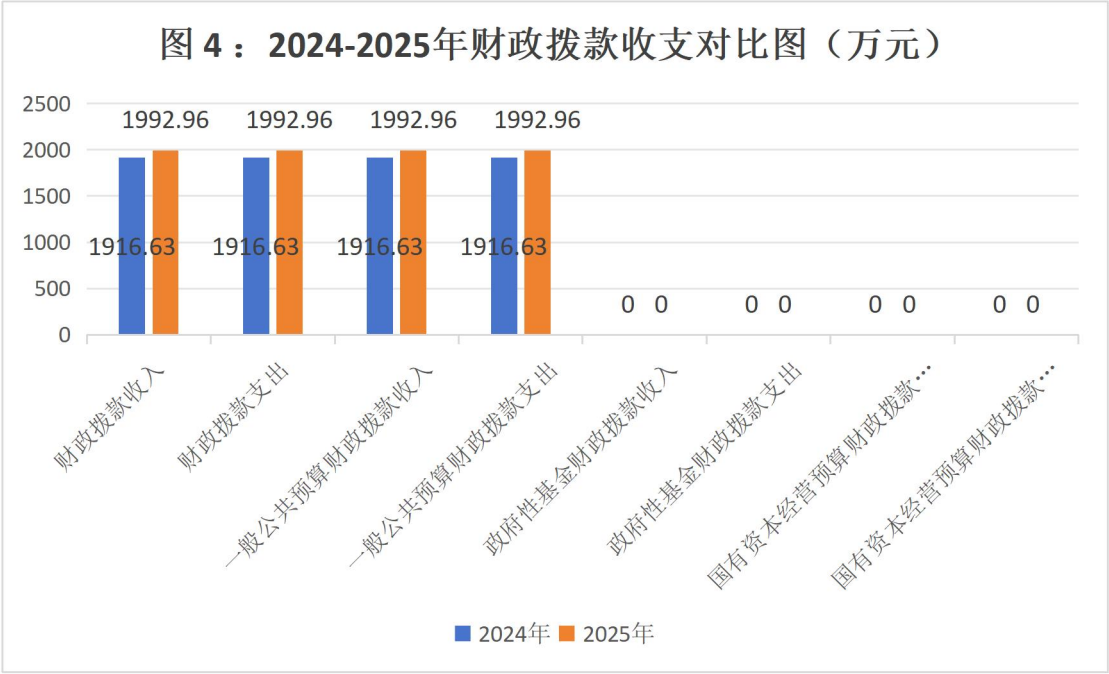
元，增长 4.0%，主要原因是 2025 年普调工资，导致人员经费支出增加。

本单位2025年度财政拨款本年收入1,992.96万元,比上年增加76.33万元，增长4.0%，主要原因是2025年普调工资，导致人员经费支出增加；本年支出1,992.96万元，比上年增加76.33万元，增长4.0%,主要原因是2025年普调工资,导致人员经费支出增加。具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款本年收入1,992.96万元,比上年增加76.33万元，增长4.0%，主要原因是2025年普调工资，导致人员经费支出增加；本年支出1,992.96万元，比上年增加76.33万元，增长4.0%,主要原因是2025年普调工资,导致人员经费支出增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是本单位不涉及政府性基金预算财政拨款；本年支出0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是本单位不涉及政府性基金预算财政拨款。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是本单位不涉及国有资本经营预算财政拨款；本年支出0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是本单位不涉及国有资本经营预算财政拨款。



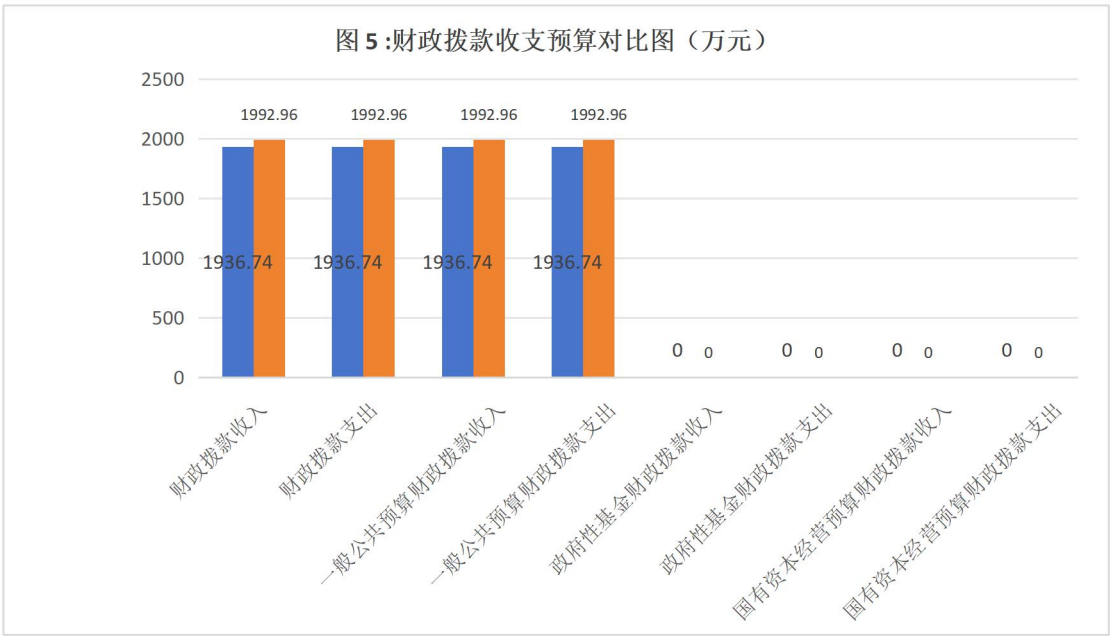
（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2025 年度财政拨款本年收入 1,992.96 万元，完成年初预算的 102.9%，比年初预算增加 56.22 万元，决算数大于预算数主要原因是年中经费下达及人员经费预算追加；本年支出 1,992.96 万元，完成年初预算的 102.9%，比年初预算增加 56.22 万元，决算数大于预算数主要原因是年中经费下达及人员经费预算追加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 102.9%，比年初预算增加 56.22 万元，主要原因是年中经费下达及人员经费预算追加；支出完成年初预算的 102.9%，比年初预算增加 56.22 万元，主要原因是年中经费下达及人员经费预算追加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本单位不涉及政府性基金预算财政拨款；支出完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本单位不涉及政府性基金预算财政拨款。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本单位不涉及国有资本经营预算财政拨款；支出完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本单位不涉及国有资本经营预算财政拨款。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2025 年度财政拨款支出 1,992.96 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

教育（类）支出 1,992.96 万元，占 100%，主要用于教师队伍建设和学校建设等支出。

政府性基金预算财政拨款支出：

我单位无政府性基金预算财政拨款支出。

国有资本经营预算财政拨款支出：

我单位无国有资本经营预算财政拨款支出。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度财政拨款基本支出 1,363.13 万元，其中：

人员经费 1,363.13 万元，主要包括基本工资、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费。

公用经费 0 万元。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2025 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，因公出国（境）费支出与预算持平，与 2024 年度决算支出持平，主要是未发生因公出国（境）费支出。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，无本部门组织的出国（境）团组。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本单位2025年度因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算0万元，完成预算的0%。因公出国（境）费支出较预算增加0万元，增长0%；较上年增加0万元，增长0%。因公出国（境）团组0个、共0人，参加其他单位组织的因公出国（境）团组0个、共0人，无本单位组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位2025年度公务用车购置及运行维护费预算为0万元，支出决算0万元，完成预算的0%,较预算增加0万元，增长0%，主要原因是2025年度无公务用车购置及运行维护费预算；较上年增加0万元，增长0%，主要原因是2025年度无公务用车购置及运行维护费预算。其中：

公务用车购置费支出0万元：本单位2025年度公务用车购置量0辆，发生“公务用车购置”经费支出0万元。公务用车购置费支出较预算增加0万元，增长0%，主要原因是2025年度无公务用车购置及运行维护费预算；较上年增加0万元，增长0%，主要原因是2025年度无公务用车购置及运行维护费预算。

公务用车运行维护费支出0万元：本单位2025年度单位公务用车保有量0辆，发生运行维护费支出0万元。公车运行维护费

支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度无公务用车购置及运行维护费预算；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度无公务用车购置及运行维护费预算。

3.公务接待费支出情况。本单位 2025 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。公务接待费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度无公务接待费预算；较上年度增加 0 万元，增长 0%。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次，主要原因是 2025 年度无公务接待费预算。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2025 年度机关运行经费支出 0 万元，较 2024 年度增加 0 万元，增长 0%。主要原因是事业单位无机关运行经费。

七、政府采购支出说明

本单位 2025 年度政府采购支出总额 87.82 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 87.82 万元。授予中小企业合同金额 87.82 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中授予小微企业合同金额 87.82 万元，占政府采购支出总额的 100%。

八、国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本单位共有车辆0辆，比上年增加0辆。其中，副部（省）级及以上领导用车0辆，主要负责人用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

九、关于2025年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对2025年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金675.34万元（决算金额）。其中，一般公共预算项目13个，涉及资金675.34万元，占一般公共预算项目支出总额的100%；政府性基金预算项目0个，涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额的0%；国有资本经营预算项目0个，涉及资金0万元，占国有资本经营预算项目支出总额的0%。

（二）单位决算中项目绩效自评结果

本单位在今年单位决算公开中反映教育提升经费项目、学校运转保障项目、生均公用经费项目、2025年雄安新区暑假免费托管资金项目、2025年中小学寒假免费托管服务经费项目、雄安新区教育课题研究经费项目、2025年雄安新区名师、名校（园）长

工作室经费（郝晓颖）、2025 年城乡义务教育省级补助经费项目、2025 年城乡义务教育中央补助资金项目、人员经费项目 2 等 10 个项目绩效自评结果。

教育提升经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 40 万元，执行数为 39.705688 万元，完成预算的 99.26%。项目绩效目标完成情况：保障学校日常运转，提升校园文化建设。发现的主要问题及原因是：无。下一步改进措施：合理均衡全年项目施工及资金支付节奏，进一步提升预算执行精细化水平。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	教育提升经费项目		项目级次	本级	实施主管单位	203231-雄安容和乐民小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度（%）		
	预算数	40.000000		到位数	40.000000	执行数	39.705688		99.26		
	其中：一般公共预算资金	40.000000		其中：一般公共预算资金	40.000000	其中：一般公共预算资金	39.705688				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率（%）		
	主要用于窗户平开改造、琴岩墙和室外扩音系统				我校按时完成琴岩墙、室外扩音系统等				1		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	教育提升经费完成项目个数	教育提升经费完成项目个数	10	=	3	个	4	完成	8
		质量指标	质量合格率	质量合格率	20	≥	100	百分比	质量合格率100%	完成	20
		时效指标	项目完成时间	项目完成时间	10	文字描述		2025年12月31日	2025年12月31日之前完成	完成	10
		成本指标	教育提升经费项目总资金	教育提升经费项目总资金	10	≤	40	万元	该项目实际支出39.705688万元	完成	10
	效果指标	社会效益指标	校园文化建设提升	校园文化建设提升	20	文字描述		提升	提升我校校园文化	完成	20
		可持续影响指标	为教学和相关活动提供持续性保障	为教学和相关活动提供持续性保障	10	文字描述		长期	持续保障教学相关活动	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	被调查对象的满意度	被调查对象的满意度	10	≥	90	百分比	被调查对象满意度95%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										98
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	王茂琳			联系电话：	15373058779						
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标。预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重、应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度＜95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值应描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次。不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（或本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

学校运转保障项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为

166.09 万元，执行数为 165.078630 万元，完成预算的 99.39%。项目绩效目标完成情况：保障学校干净整洁的校园环境，为学生提供良好学习条件。发现的主要问题及原因是：本项目资金合规有序支出，全部绩效指标均达标，无相关问题。下一步改进措施：一是合理规划全年物业、取暖费用支出节奏，进一步提升资金使用均衡度；二是持续优化校园后勤服务管理，不断提升师生校园服务体验与满意度。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	学校运转保障项目		项目级次	本级	实施主管单位	203231-莲安镇和乐民小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度（%）	
	预算数	166.090000		到位数	166.090000	执行数	165.078630		99.39	
	其中：一般公共预算资金	166.090000		其中：一般公共预算资金	166.090000	其中：一般公共预算资金	165.078630			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率（%）	
	主要用于物业费、取暖费和校医费用等。				完成物业费、取暖费、校医费用				1	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	取暖面积	取暖面积	5	≥	29131.07	平方米	29131.07平方米	完成	5
		数量指标	物业管理面积	物业管理面积	5	文字描述		占地面积21055平方米，总建筑面积27985平方米	占地面积21055平方米，总建筑面积27985平方米	完成	5
		数量指标	校医服务的师生人数	校医服务的师生人数	10	≥	1300	人	服务师生人数1324人	完成	10
		时效指标	预算执行率	预算执行率	10	≥	90	百分比	预算执行率99.36%	完成	10
		质量指标	校园环境卫生和安全	校园环境卫生和安全	10	文字描述		较高程度	校园环境卫生整洁、安全	完成	10
		成本指标	学校运转保障项目总资金	学校运转保障项目总资金	10	≤	166.09	万元	该项目实际支出165.07863万元	完成	10
	效果指标	社会效益指标	保障校园环境和师生健康等	保障校园环境和师生健康等	20	文字描述		长期保障	长期保障校园环境和师生健康	完成	20
		可持续影响指标	为教学提供可持续性保障	为教学提供可持续性保障	10	文字描述		较高程度	为教学提供可持续性保障	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	被调查对象的满意度	被调查对象的满意度	10	≥	90	百分比	被调查对象满意度95%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题及整改措施	无										
填报人：	王茂琳			联系电话：	15373058779						
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写实现指标截止预算年度末的完成情况。可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位，单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0；绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（或本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

生均公用经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，生均公用经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 91.96 万元，执行数为 91.825202 万元，完成预算的

99.85%。项目绩效目标完成情况：一是足额保障在校学生日常办学支出，教学质量合格率达到100%，资金按期全部支出，成本控制在预算范围内；二是办学服务影响力达标，可持续保障教学运转，师生及家长满意度超90%，预算资金执行高效。发现的主要问题及原因是：本年度项目资金规范管理使用，各项指标全部达成，无突出问题。下一步改进措施：一是细化经费月度支出测算，均衡全年资金支付节奏；二是持续规范采购、资产、报销内控流程，最大化发挥公用经费办学保障效益。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	生均公用经费项目		项目级次	本级	实施主管单位	203231-雄安容和乐民小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度（%）	
	预算数	91.960000		到位数	91.960000	执行数	91.825202		99.85	
	其中：一般公共预算资金	91.960000		其中：一般公共预算资金	91.960000	其中：一般公共预算资金	91.825202			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率（%）	
	保障学校日常运转，优化教学管理				该项资金保障了学校日常运转、优化了教学管理。				1	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	服务学生人数	服务学生人数	10	≥	1200	人	服务学生人数1248人	完成	10
		质量指标	质量合格率	质量合格率	20	≥	100	百分比	质量合格率100%	完成	20
		时效指标	生均公用经费项目完成时间	生均公用经费项目完成时间	10	文字描述		2025年12月31日	2025年12月31日之前完成	完成	10
		成本指标	生均公用经费项目总资金	生均公用经费项目总资金	10	≤	91.96	万元	实际执行91.825202万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	学校影响力	学校影响力	10	≥	90	百分比	学校影响力大于90%	完成	10
		可持续影响指标	为教学提供可持续性保障	为教学提供可持续性保障	20	文字描述		长期	为教学提供长期可持续保障	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度指标	被调查对象满意度	被调查对象满意度	10	≥	90	百分比	大于90%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	王茂琳			联系电话：	15373058779						
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写关项指标截止预算年度末的完成情况。可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0，当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（或本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

2025年雄安新区暑假免费托管资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025年雄安新区暑假免费托管资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为9.75万

元，执行数为 9.75 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是顺利开展暑期托管服务，教师全员按时完成托管任务，项目总支出控制在预算额度内；二是有效调动学生暑期学习积极性，长效提升学校管理与教学水平，家长、学生满意度大于 90%。发现的主要问题及原因是：本年度托管项目各项工作全部落地落实，资金足额规范支出，无相关问题。下一步改进措施：一是提前摸排学生托管需求，合理规划每期托管班级规模；二是丰富暑期托管课程内容，持续提升学生及家长满意度。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2025年雄安新区暑假免费托管资金		项目级次	本级	实施主管单位	203231-雄安容和乐民小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度（%）		
	预算数	9.750000	到位数	9.750000		执行数	9.750000		100		
	其中：一般公共预算资金	9.750000	其中：一般公共预算资金	9.750000		其中：一般公共预算资金	9.750000				
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况					总体完成率（%）		
	2025年雄安新区暑假免费托管资金：丰富暑期期间学生活动，保障学生学习积极性和自律性			我校完成暑假免费托管项目					1		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	暑假托管服务学生人次	暑假托管服务学生人次	10	≥	4875	人次	暑假托管服务学生总人数4875人	完成	10
		质量指标	暑假托管开课期数	暑假托管开课期数	20	=	6	期	暑假托管开课6期	完成	20
		时效指标	教师按时完成托管任务	教师按时完成托管任务	10	=	100	百分比	教师自愿报名并按时完成托管任务	完成	10
		成本指标	暑假托管项目总成本	暑假托管项目总成本	10	≤	9.75	万元	该项目实际支出9.75万元	完成	10
	效果指标	社会效益指标	提高学生暑假积极性和自律性	提高学生暑假积极性和自律性	20	文字描述		提高	提高了学生暑假学习的积极性和自律性	完成	20
		可持续影响指标	持续提升学校管理及教学水平	持续提升学校管理及教学水平	10	文字描述		持续影响	提升教师的教学管理水平	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	被调查对象满意度	被调查对象满意度	10	≥	90	百分比	被调查对象满意度95%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	张薇			联系电话：	13582388037						

说明：
1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重度申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%。二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（或本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。
11. 本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。

2025 年中小学寒假免费托管服务经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025 年中小学寒假免费托管服务经费项

目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 11.97 万元，执行数为 11.97 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是开设寒假托管服务，全体教师按时完成托管工作，项目支出严格控制在预算总额内；二是有效激发学生假期学习主动性，持续提升学校综合管理与教学水平，师生、家长综合满意度达 95%。发现的主要问题及原因是：本项目资金全额及时支付，各项绩效指标全部达标，不存在突出问题。下一步改进措施：一是提前摸排寒假学生托管需求，优化托管班级排班；二是丰富假期托管特色课程，进一步提升服务对象满意度。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2025年中小学寒假免费托管服务经费		项目级次	本级	实施主管单位	203231-雄安容和乐民小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	11.972000		到位数	11.972000	执行数	11.972000		100		
	其中：一般公共预算资金	11.972000		其中：一般公共预算资金	11.972000	其中：一般公共预算资金	11.972000				
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况					总体完成率(%)		
	2025年中小学寒假免费托管服务经费，丰富寒假期间学生活动，保障学生学习积极性和自律性			我校实施中小学寒假免费托管项目					1		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	寒假托管服务学生人数	寒假托管服务学生人次	10	≥	5930	人次	我校寒假托管服务学生人次5930人	完成	10
		质量指标	寒假托管开课期数	寒假托管开课期数	20	=	4	期	寒假托管共开课4期	完成	20
		时效指标	寒假托管完成情况	教师按时完成托管任务	10	=	100	百分比	教师自愿报名并按时完成托管任务	完成	10
		成本指标	寒假托管项目总成本	寒假托管项目总成本	10	≤	11.98	万元	该项目资金实际支出11.972万元	完成	10
	效果指标	社会效益指标	提高学生寒假积极性和自律性	提高学生寒假积极性和自律性	20	文字描述		提高	提高学生寒假学习的积极性和自律性	完成	20
		可持续影响指标	学校管理水平和教学水平	持续提升学校管理及教学水平	10	文字描述		持续影响	提高教学管理水平	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	被调查对象满意度	被调查对象满意度	10	≥	90	百分比	被调查对象满意度95%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	张熙			联系电话：	13582388037						
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位，单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重度申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0。当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（或本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

雄安新区教育课题研究经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，雄安新区教育课题研究经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为0.22万元，执行数为0.22万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是带动青年教师参与课题研究，按期完成课题立项申报，研究成果切实解决课堂实际教学问题，项目总支出控制在预算范围内；二是有效提升全体教师教学能力，长期促进教师专业素养成长，课题相关调研满意度高于90%。发现的主要问题及原因是：本年度课题研究经费足额规范执行，全部绩效指标均圆满完成，无存在问题。下一步改进措施：一是持续扩大青年教师课题参与覆盖面，丰富课题研究方向；二是深化课题成果转化应用，进一步提升教师教研获得感与满意度。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	雄安新区教育课题研究经费		项目级次	本级	实施主管单位	203231-雄安容和乐民小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度（%）	
	预算数	0.220000		到位数	0.220000	执行数	0.220000		100	
	其中：一般公共预算资金	0.220000		其中：一般公共预算资金	0.220000	其中：一般公共预算资金	0.220000			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率（%）	
	主要用于教育课题研究				完成课题研究				1	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	课题研究带动青年教师参与研究	课题研究带动青年教师参与研究	20	≥	3	人	课题研究带动了青年教师参与研究	完成	20
		质量指标	课题研究成果解决实际教学问题	课题研究成果解决实际教学问题	10	文字描述		实际解决	能够实际解决教学问题	完成	10
		时效指标	课题研究立项	课题研究立项	10	文字描述		申报材料截止前提交	按规定时间立项申报	完成	10
		成本指标	教育课题研究成本	教育课题研究成本	10	≤	.22	万元	该项目实际支付0.22万元	完成	10
	效果指标	社会效益指标	教学能力提升	教学能力提升	20	文字描述		教学能力显著提升	提升教师教学能力	完成	20
		可持续影响指标	教师专业素养提升	教师专业素养提升	10	文字描述		教师专业素养持续提升	提升教师专业素养	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	被调查对象满意度	被调查对象满意度	10	≥	90	百分比	大于90%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题及原因及整改措施	无										
填报人：	李汉涛			联系电话：	13473912879						
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年度申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（或本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

2025年雄安新区名师、名校（园）长工作室经费（郝晓颖）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025年雄安新区名师、名校（园）长工作室经费（郝晓颖）项目绩效自评得分为100分(绩效自评表附后)。全年预算数为7万元,执行数为6.991102万元，完成预算的99.87%。项目绩效目标完成情况：一是组织教师参与工作室培训教研,有效提升教师教研教学水平,项目于2025年12月31日前全部完成，实际支出控制在7万元预算以内；二是持续扩大名师工作室辐射影响力，长效促进教师教学专业能力提升，参训教师调查满意度达95%。发现的主要问题及原因是：本年度项目资金规范使用，全部绩效指标均达成，无突出问题。

下一步改进措施：一是持续扩大工作室参训教师覆盖面，丰富教研培训内容；二是均衡全年经费支出节奏，进一步提升资金使用效率与教师满意度。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2025年旌安新区名师、名校（园）长工作室经费（郝晓	项目级次	本级	实施主管单位	203231-旌安容和乐民小学			金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度（%）	
	预算数	7.000000	到位数	7.000000	执行数	6.991102			99.87	
	其中：一般公共预算资金	7.000000	其中：一般公共预算资金	7.000000	其中：一般公共预算资金	6.991102				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率（%）	
	提升教师的教育教学能力和专业水平				名师工作室提升了教师教育教学专业水平				1	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	参加培训教师总人数	参加培训教师总人数	10	≥	3	人	参加培训教师总人数6人	完成	10
		质量指标	提高教师教研和教育教学水平	提高教师教研和教育教学水平	10	文字描述		提高	提高教师教研和教学水平	完成	10
		时效指标	项目完成时间	项目完成时间	20	文字描述		2025年12月31日之前	2025年12月31日之前完成	完成	20
		成本指标	项目总成本	项目总成本	10	=	7	万元	该项目实际支出6.991102万元，控制在7万元内	完成	10
	效果指标	社会效益指标	提升名师工作室影响力	提升名校长工作室影响力	20	文字描述		提升	提升名师工作室影响力	完成	20
		可持续影响指标	提升教育教学专业水平	提升教育教学专业水平	10	文字描述		可持续性提升	提高教育教学专业水平	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	被调查对象满意度	被调查对象满意度	10	≥	90	百分比	被调查对象满意度95%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	郝晓顺			联系电话：	13785274726						

说明：

1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重度申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。
11. 本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。

2025年城乡义务教育省级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025年城乡义务教育省级补助经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为11.742万元，执行数为11.641519万元，完成预算的99.14%。项目绩效目标完成情况：一是保障全校在校生办学需求，教学质量合格率100%，预算执行率达99.14%，项目总支出控制在预算总额以内；二是有效提升学校办学影响力，长期稳定保障教育教学运转，师生、家长综合满意度达95%。发现的主要问题及原因是：项目资

金依规规范列支，各项绩效指标全部完成，无突出问题。下一步改进措施：一是按月统筹经费支出进度，进一步提升资金执行效率；二是细化经费使用台账，持续优化办学保障水平，提高服务对象满意度。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2025年城乡义务教育省级补助经费		项目级次	本级	实施主管单位	203231-雄安容和乐民小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度（%）	
	预算数	11.742000	到位数	11.742000		执行数	11.641519		99.14	
	其中：一般公共预算资金	11.742000	其中：一般公共预算资金	11.742000		其中：一般公共预算资金	11.641519			
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况					总体完成率（%）	
	主要保障学校的正常运转和日常支出			保障学校的正常运转和日常支出					1	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	服务学生人数	服务学生人数	10	≥	1200	人	我校服务学生人数1248人	完成	10
		质量指标	质量合格率	质量合格率	10	≥	100	百分比	质量合格率100%	完成	10
		时效指标	预算执行率	预算执行率	20	≥	90	百分比	预算执行率99.14%	完成	20
		成本指标	2025年城乡义务教育省级补助经费总金额	2025年城乡义务教育省级补助经费总金额	10	文字描述		2025年城乡义务教育省级补助经费总金额小于等于11.742万元	该项目实际支出11.641519万元	完成	10
	效果指标	社会效益指标	学校影响力	学校影响力	10	文字描述		长期	提高学校影响力	完成	10
		可持续影响指标	为学校教学提供持续性保障	为学校教学提供持续性保障	20	文字描述		长期	保障学校教学相关活动	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度指标	对调查对象满意度	对调查对象满意度	10	≥	90	百分比	被调查对象满意度95%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	王茂琳			联系电话：	15373058779						
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

2025年城乡义务教育中央补助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025年城乡义务教育中央补助资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为47.368万元，执行数为47.170355万元，完成预算的99.58%。项目绩效目标完成情况：一是覆盖全校在校学生，教学质量合格率达100%，预算执行率99.58%，资金总支出控制在预算额度内；二是持续提

升学校办学影响力，长期稳定保障教育教学日常运转，受访师生、家长综合满意度达到95%。发现的主要问题及原因是：项目资金规范合规列支，全部绩效指标均顺利完成，不存在问题短板。下一步改进措施：一是细化全年经费支出计划，均衡各月度资金支付进度；二是规范公用经费使用管理，持续夯实办学保障基础，提升群众满意度。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2025年城乡义务教育中央补助资金		项目级次	本级	实施主管单位	203231-雄安容和乐民小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度（%）	
	预算数	47.368000		到位数	47.368000	执行数	47.170355		99.58	
	其中：一般公共预算资金	47.368000		其中：一般公共预算资金	47.368000	其中：一般公共预算资金	47.170355			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率（%）	
	主要保障学校的正常运转和日常支出				保障学校的正常运转和日常支出				1	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	服务学生人数	服务学生人数	10	≥	1200	人	我校服务学生人数1248人	完成	10
		质量指标	质量合格率	质量合格率	10	≥	100	百分比	质量合格率100%	完成	10
		时效指标	预算执行率	预算执行率	20	≥	95	百分比	预算执行率99.58%	完成	20
		成本指标	2025年城乡义务教育中央补助资金总金额	2025年城乡义务教育中央补助资金总金额	10	文字描述		2025年城乡义务教育中央补助资金总金额小于等于47.368万元	该项目实际支出47.170355万元	完成	10
	效果指标	社会效益指标	学校影响力	学校影响力	10	文字描述		长期	提高学校影响力	完成	10
		可持续影响指标	为教学提供可持续性保障	为教学提供可持续性保障	20	文字描述		长期	持续保障教学相关资助	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度指标	被调查对象满意度	被调查对象满意度	10	≥	90	百分比	被调查对象满意度95%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	王茂琳			联系电话：	15373058779						
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写实现指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重度申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次。不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

人员经费项目2绩效自评情况：根据年初设定绩效目标，人员经费项目2绩效自评总分为98.46分（绩效自评表附后）。全年预算数216.04万元，实际执行182.667万元，预算执行进度84.55%。

项目绩效目标完成情况：一是足额覆盖76名教职工发放班主任津贴、课后服务补助等各类人员补贴，各类补贴按时发放到位，实际支出控制在预算总额以内；二是有效提升教师职业幸福感，稳定师资队伍、夯实教学基础，对学校长期教育质量提升形成长效支撑，教职工满意度达到90%。存在问题及原因：无。下一步改进措施：一是按月梳理人员经费发放计划，均衡全年资金支付进度，提升预算执行效率；二是细化人员经费测算，精准预估全年各类补贴发放金额，缩小预算与实际支出差额。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	人员经费项目2		项目层次	本级	实施主管单位	203231-雄安容和乐民小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度（%）		
	预算数	216.040000		到位数	216.040000	执行数	182.667000		84.55		
	其中：一般公共预算资金	216.040000		其中：一般公共预算资金	216.040000	其中：一般公共预算资金	182.667000				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率（%）		
	该项目用于班主任津贴、课后服务费、思政课教师补贴、工会会费、福利费和住房补贴等				我校完成发放班主任津贴、课后服务费、思政课教师补贴、工会会费、福利费和住房补贴等。				1		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标	数量指标	人员经费项目2发放人员覆盖人数	人员经费项目2发放人员覆盖人数	10	≥	76	人	发放人数覆盖全体教师76人	完成	10
		质量指标	人员经费核算准确率	人员经费核算准确率	10	≥	95	百分比	核算准确率大于95%	完成	10
		时效指标	人员经费发放及时性	人员经费发放及时性	10	文字描述		及时	发放及时	完成	10
		成本指标	人员经费项目2总资金	人员经费项目2总资金	20	≤	216.04	万元	182.667万元	完成	20
	效果指标	社会效益指标	教师幸福感	教师幸福感	10	文字描述		提高	提高教师幸福感	完成	10
		可持续影响指标	对学校长期教育质量提升的作用	师资力量、教学积极性等方面可持续影响	20	文字描述		长期	长期影响	完成	20
	满意度指标	服务对象满意度指标	被调查对象满意度	被调查对象满意度	10	≥	90	百分比	90	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						8.46
	自评总分										98.46
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	张薇、李晶华			联系电话：	13582388037						
说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，被指下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度＜95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

（三）单位评价项目绩效评价结果（如有）

无。

十、其他需要说明的情况

1.本单位2025年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开07表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开08表）、财政拨款“三公”经费支出决算表（公开09表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出 ：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。