

2025 年度 单位决算公开文本

雄安容和容德小学
预算代码：203233

二〇二六年八月

目 录

第一部分单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2025 年度单位决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2025 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明
- 七、政府采购支出说明
- 八、国有资产占用情况说明
- 九、关于 2025 年度绩效评价情况的说明
- 十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分单位概况

一、单位职责

雄安容和容德小学是承担小学义务教育公共服务的公办办学单位，全面贯彻国家教育方针政策及相关法律法规，严格遵循《中华人民共和国义务教育法》《中小学德育工作指南》等教育行业规范，以立德树人、教书育人作为核心使命。落实学校发展规划与年度工作计划，健全内部管理体系，规范人事、经费、安全等各项管理，加强教职工队伍建设，持续改善办学条件，着力提升教育教学质量，推进家校社协同育人，扎实开展课堂教学、教研教改、社团实践与德育美育工作，切实履行义务教育公共服务职责，保障少年儿童德智体美劳全面健康成长。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2025 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	雄安容和容德小学	事业	全额

第二部分 2025 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：雄安容和容德小学

2025 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,155.66	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	1,155.66
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,155.66	本年支出合计	58	1,155.66
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,155.66	总计	62	1,155.66

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：雄安容和容德小学

2025 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,155.66	1,155.66					
205	教育支出	1,155.66	1,155.66					
20502	普通教育	1,155.66	1,155.66					
2050202	小学教育	1,155.66	1,155.66					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：雄安容和容德小学

2025 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,155.66	715.26	440.40			
205	教育支出	1,155.66	715.26	440.40			
20502	普通教育	1,155.66	715.26	440.40			
2050202	小学教育	1,155.66	715.26	440.40			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：雄安容和容德小学

2025 年度

公开 04 表
金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,155.66	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	1,155.66	1,155.66		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,155.66	本年支出合计	59	1,155.66	1,155.66		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,155.66	总计	64	1,155.66	1,155.66		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：雄安容和容德小学

2025 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,155.66	715.26	440.40
205	教育支出	1,155.66	715.26	440.40
20502	普通教育	1,155.66	715.26	440.40
2050202	小学教育	1,155.66	715.26	440.40

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：雄安容和容德小学

2025 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	715.26	302	商品和服务支出		307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	424.35	30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	88.78	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	82.40	30207	邮电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	2.97	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	49.50	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	6.43	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	60.82	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用		39909	经常性赠与	

				车运行 维护费				
30310	个人农业生产 补贴		30239	其他交 通费用		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保 险费		30240	税金及 附加费 用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和 家庭的补助		30299	其他商 品和服 务支出				
人员经费合计		715.26	公用经费合计					

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

单位：雄安容和容德小学

2025 年度

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本单位本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：雄安容和容德小学

2025 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位本年度无收支情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：雄安容和容德小学

2025 年度

金额单位：万元

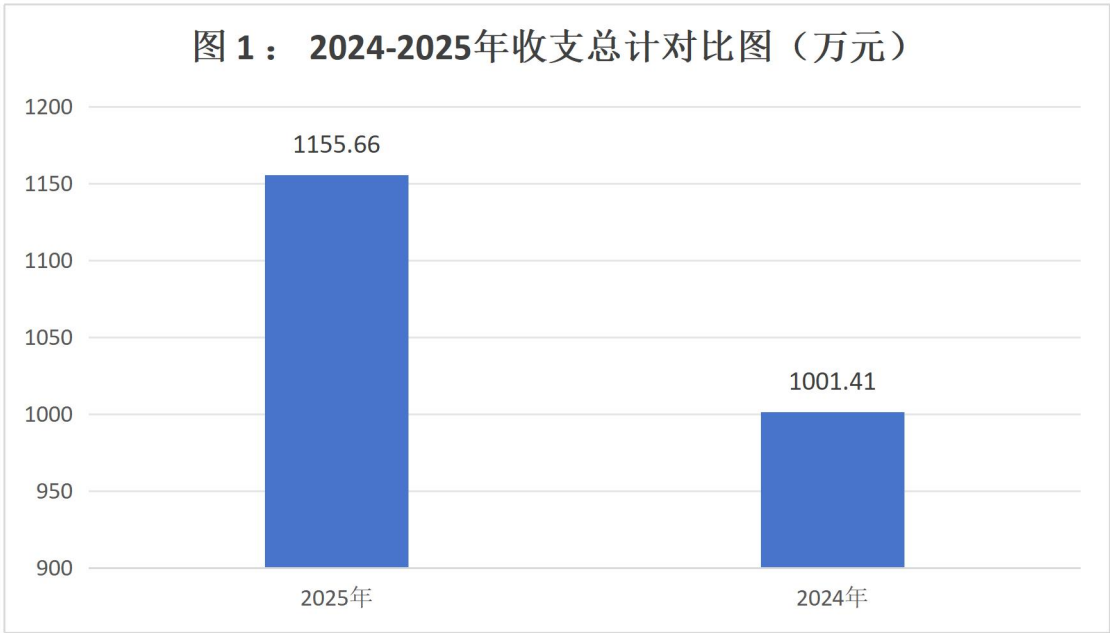
预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本单位本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

第三部分 2025 年度单位决算情况说明

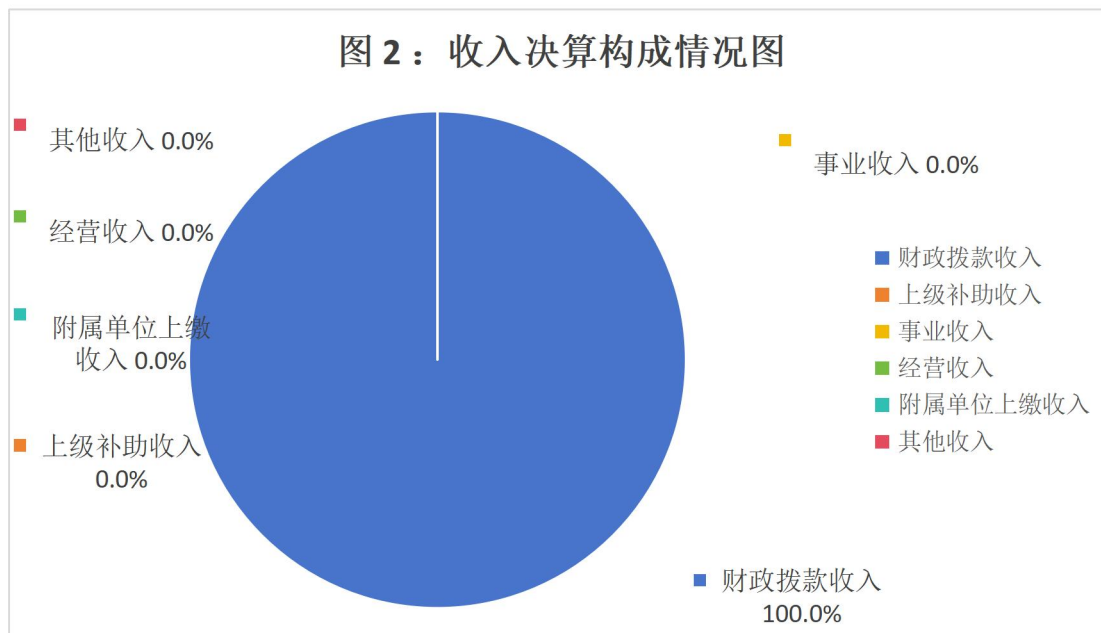
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2025 年度收、支总计（含结转和结余）均为 1,155.66 万元。与 2024 年度决算相比，收支各增加 154.24 万元，增长 15.4%，主要原因是 2025 年普调工资且补发 2024 年 7-12 月工资，人员经费增加 174.07 万元，其他支出减少 19.83 万元。



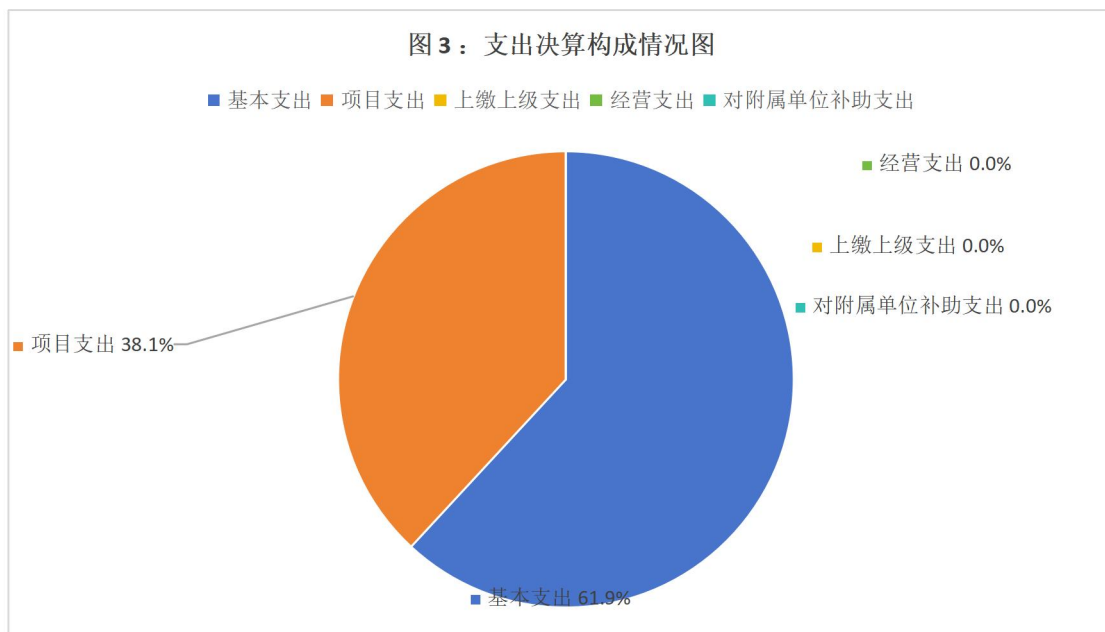
二、收入决算情况说明

本单位 2025 年度本年收入合计 1,155.66 万元，其中：财政拨款收入 1,155.66 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



三、支出决算情况说明

本单位 2025 年度本年支出合计 1,155.66 万元，其中：基本支出 715.26 万元，占 61.9%；项目支出 440.4 万元，占 38.1%；经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2024 年度决算对比情况

本单位 2025 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 1,155.66 万元。与 2024 年度相比，财政拨款收支各增加 154.84 万元，增长 15.5%，主要原因是 2025 年普调工资且补发 2024 年 7-12 月工资，人员经费增加 174.07 万元，其他支出减少 19.83 万元。

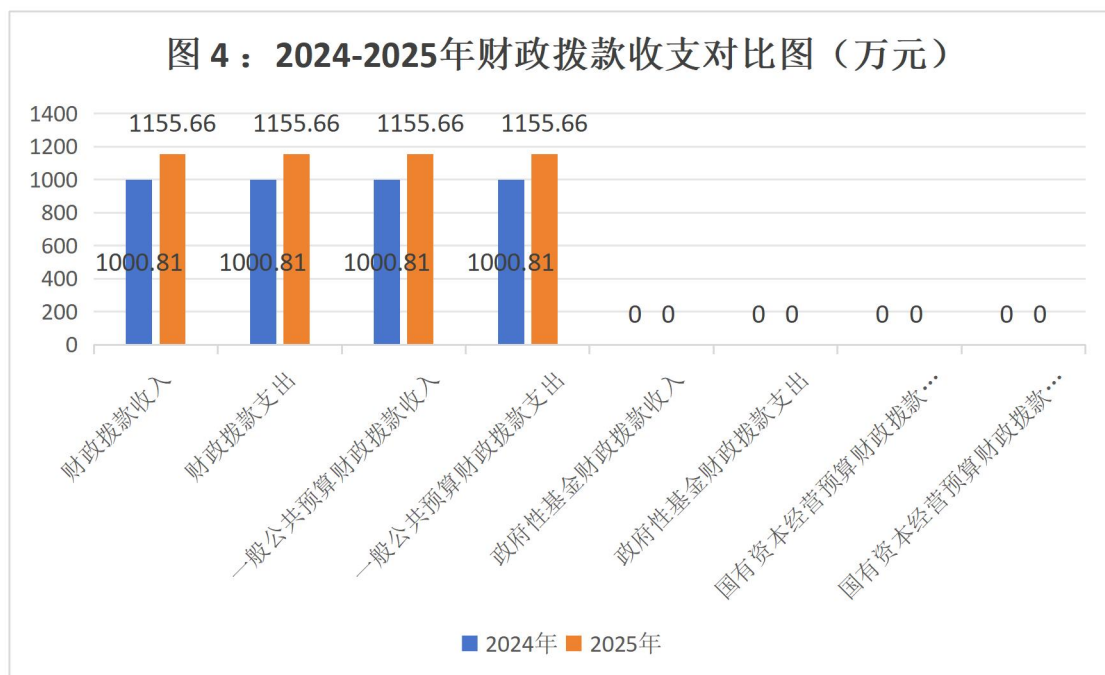
本单位 2025 年度财政拨款本年收入 1,155.66 万元,比上年增加 154.84 万元,增长 15.5%,主要原因是 2025 年普调工资且补发 2024 年 7-12 月工资，人员经费增加 174.07 万元，其他支出减少 19.83 万元；本年支出 1,155.66 万元，比上年增加 154.84 万元，增长 15.5%，主要原因是 2025 年普调工资且补发 2024 年 7-12 月工资，

人员经费增加 174.07 万元，其他支出减少 19.83 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 1,155.66 万元,比上年度增加 154.84 万元,增长 15.5%,主要原因是 2025 年普调工资且补发 2024 年 7-12 月工资，人员经费增加 174.07 万元，其他支出减少 19.83 万元；本年支出 1,155.66 万元，比上年度增加 154.84 万元，增长 15.5%，主要原因是 2025 年普调工资且补发 2024 年 7-12 月工资，人员经费增加 174.07 万元，其他支出减少 19.83 万元。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本年支出 0 万元，比上年度增加 0 万元，增长 0%；本年支出 0 万元，比上年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本年支出 0 万元，比上年度增加 0 万元，增长 0%。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本年支出 0 万元，比上年度增加 0 万元，增长 0%；本年支出 0 万元，比上年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本年支出 0 万元，比上年度增加 0 万元，增长 0%。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

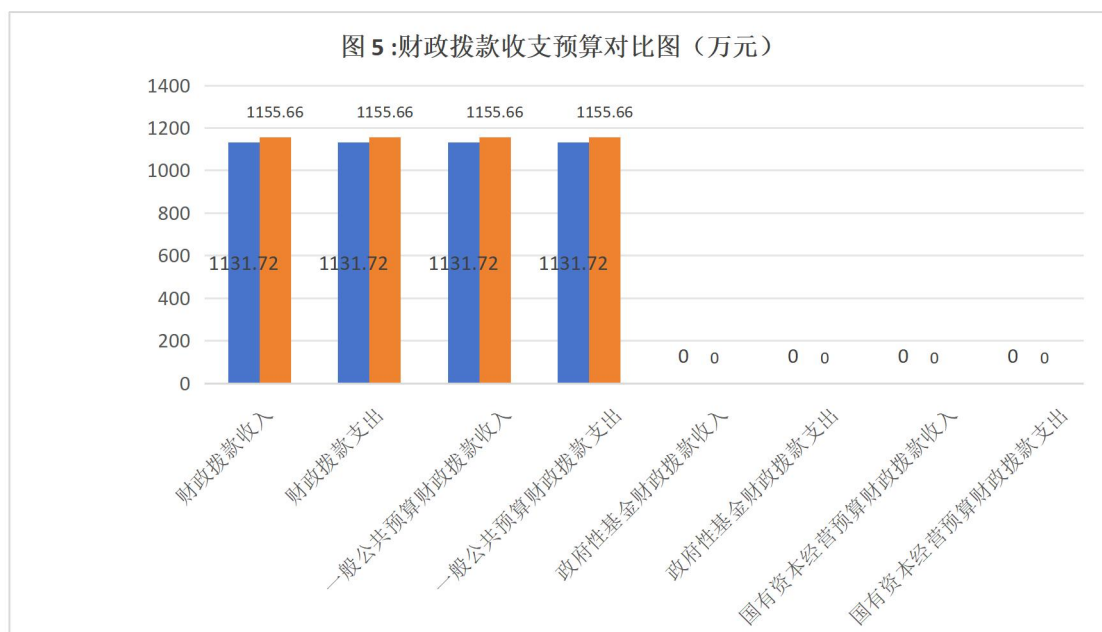
本单位 2025 年度财政拨款本年收入 1,155.66 万元，完成年初预算的 102.1%，比年初预算增加 23.94 万元，决算数大于预算数主要原因是年中追加中央和省级教育义务教育补助经费、寒暑假托管经费；本年支出 1,155.66 万元，完成年初预算的 102.1%，比年初预算增加 23.94 万元，决算数大于预算数主要原因是年中追加中央和省级教育义务教育补助经费、寒暑假托管经费。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 102.1%，比年初预算增加 23.94 万元，主要原因是年中追加中央和省级教育义务教育补助经费、寒暑假托管经费；支出完成年初预算的

102.1%，比年初预算增加 23.94 万元，主要原因是年中追加中央和省级教育义务教育补助经费、寒暑假托管经费。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%；支出完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%；支出完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2025 年度财政拨款支出 1,155.66 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

教育（类）支出 1,155.66 万元，占 100%，主要用于人员经费支出、教育教学经费支出、日常运转等支出。

政府性基金预算财政拨款支出：

本单位 2025 年度无政府性基金预算财政拨款支出。

国有资本经营预算财政拨款支出：

本单位 2025 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度财政拨款基本支出 715.26 万元，其中：

人员经费 715.26 万元，主要包括基本工资、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费。

公用经费 0 万元。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，较预算增加 0 万元，增长 0%，

主要原因是无“三公”经费预算财政拨款支出；较 2024 年度决算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是无“三公”经费预算财政拨款支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本单位 2025 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是无“三公”经费预算财政拨款支出；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是无“三公”经费预算财政拨款支出。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，无本单位组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2025 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是无公务用车购置及运行维护费支出情况；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是无公务用车购置及运行维护费支出情况。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本单位 2025 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是无公务用车购置及运

行维护费支出情况；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是无公务用车购置及运行维护费支出情况。

公务用车运行维护费支出 0 万元：本单位 2025 年度单位公务用车保有量 0 辆，发生运行维护费支出 0 万元。公车运行维护费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是无公务用车购置及运行维护费支出情况；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是无公务用车购置及运行维护费支出情况。

3.公务接待费支出情况。本单位 2025 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。公务接待费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是无公务用车购置及运行维护费支出情况；较上年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因是无公务用车购置及运行维护费支出情况。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2025 年度机关运行经费支出 0 万元，较 2024 年度增加 0 万元，增长 0%。主要原因是无机关运行经费支出。

七、政府采购支出说明

本单位 2025 年度政府采购支出总额 90.53 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 1.89 万元、政府采购工程支出 0 万元、

政府采购服务支出 88.64 万元。授予中小企业合同金额 90.53 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中授予小微企业合同金额 90.53 万元，占政府采购支出总额的 100%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，比上年增加 0 辆，主要是无单位共有车辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，其他用车主要是无单位共有车辆。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、关于 2025 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2025 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 440.4 万元（决算金额）。其中，一般公共预算项目 10 个，涉及资金 440.4 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

(二) 单位决算中项目绩效自评结果

本单位在今年单位决算公开中反映运转保障经费等 11 个项目绩效自评结果。

1.学校运转保障项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，学校运转保障项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 189.3 万元，执行数为 189.136573 万元，完成预算的 99.91%。项目绩效目标完成情况：一是有效保障学校正常运转；二是保障校园安全。发现的主要问题及原因是：无；下一步改进措施：无。

2025年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	学校运转保障项目		项目级次	01-本级		实施主管单位	200233-雅安和康德小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)		
	预算数	189.3		到位数	189.3		执行数	189.136733		99.91		
	其中：一般公共预算资金			189.3 其中：一般公共预算资金		189.3		其中：一般公共预算资金		189.136733		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况						总体完成率(%)		
	保障学校正常运转，保障校舍安全			用于支付学校取暖费、物业管理费、校园保洁费，保障了学校正常运转和校舍安全。						100		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	配备的物业人员数	反映学校物业人员配备情况	10	≥	15	人	15	完成	10	
		质量指标	接待、报修处置完成率	反映接待报修、报修处置完成情况	10	≥	95	%	98	完成	10	
		质量指标	人员、设施设备配备到位率	反映物业配备人员和设施设备情况	10	=	100	%	100	完成	10	
		时效指标	预算执行率	反映预算资金的实际执行情况	10	≥	90	%	99.91	完成	10	
		成本指标	项目成本	项目成本	10	≤	189.3	万元	189.136733	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	设备设施完好率	反映学校设备设施完好情况	15	≥	95	%	98	完成	15	
		社会效益指标	不发生安全事故	反映学校管理服务期内不发生安全事故	15	=		次	0	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	教师和学生满意度	教师和学生满意度	10	≥	95	%	97	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						100	
	自评总分											
五、存在问题原因及整改措施				无								
填报人：	李磊			联系电话：	19933330011							
说明：	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终结转或收回资金的项目，以及当年预算申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，单独保存提交。 4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标30分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某指标未按设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应具有逻辑联系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏差度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但需按照偏差程度适度调减自评得分。 11. 本级项目预算数（调整数）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改，对下补助项目预算数（调整数）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。											

2.生均公用经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，生均公用经费项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 49.48 万元，执行数为 49.311265 万元，完成预算的 99.66%。项目绩效目标完成情况：一是有效保障学校正常运转；二是提高教师教学能力。发现的主要问题及原因是：无。下一步改进措施：无。

2025年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	生均公用经费项目		项目层次	01-本级		实施主管单位	203233-镇安中和幸福小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)	
	预算数		49.48	到位数		49.48		执行数		49.311265	
	其中：一般公共预算资金		49.48	其中：一般公共预算资金		49.48		其中：一般公共预算资金		49.311265	
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况						总体完成率(%)	
	保障学校正常运转，提高教师的教学能力			生均公用经费用于采购办公用品、支付水电费、教职工工资福利、培训费等，保障了教职工日常办公和教学需求。						100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	生均公用经费落实情况	生均公用经费落实情况	10	文字描述	不低于国家规定标准	不低于国家规定标准	完成	10	
		数量指标	培训出勤率	反映参加培训人员出勤培训情况	10	≥	95	%	98	完成	10
		质量指标	培训讲师资质情况	反映有符合培训内部职称或资质的培训讲师占比	10	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	预算执行率	反映预算资金的实际执行情况	10	≥	90	%	99.66	完成	10
		成本指标	培训人均费用	反映培训经费人均成本控制情况	10	=	550	元/人天	小于550	完成	10
	效果指标	社会效益指标	媒体正面报道次数	推动举办后媒体正面报道情况	15	≥	2	次	2	完成	15
		社会效益指标	九年义务教育巩固率	九年义务教育巩固率	15	≥	98	%	98	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	教师和学生满意度	教师和学生满意度	10	≥	90	%	90	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题的原因及整改措施	无										
填报人：	李浩			联系电话：		19933330011					
说明：	1. 自评总分由各项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写实际指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位，单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，则资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实缴写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标30分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某项指标未设定，其分值可合理调整至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与预期指标值应具有逻辑联系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填写“完成”，否则填写“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于《成本指标为若干》预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离程度适当调低自评得分。 11. 本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

3.人员经费二项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，人员经费二项目绩效自评得分为 99.21 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 116.86 万元，执行数为 107.591889 万元，完成预算的

92.07%。项目绩效目标完成情况：一是有效保障学校教职工福利；二是保障学校正常教学开展。发现的主要问题及原因是：无。下一步改进措施：无。

2025年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	人员经费项目2		项目层次	01-本级		实施主管单位	203233-雅安和康德小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)	
	预算数		116.86	到位数		116.86		执行数		107.591889	92.07
	其中：一般公共预算资金		116.86	其中：一般公共预算资金		116.86		其中：一般公共预算资金		107.591889	
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况						总体完成率(%)	
	保障学校教职工福利，保障学校正常教学开展			及时准确完成发放住房补贴、班主任津贴、思政课津贴、课后服务费、工会经费和福利费，保障了教职工福利和学校正常教学开展						99.21	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	在岗在职教职工人数	在岗在职教职工人数	10	≥	49	人	49	完成	10
		质量指标	完成的质量	人员工资福利发放的准确性	15	≥	95	%	95	完成	15
		时效指标	完成的及时性	按时发放人员经费，确保教育教学稳步提升	15	文字描述		按时发放	按时发放	完成	15
		成本指标	项目总成本	在严格控制成本的情况下更好的完成工作	10	≤	116.86	万元	107.591889	完成	10
	效果指标	经济效益指标	按时足额发放人员经费	按时足额发放人员经费	15	文字描述		及时足额发放	及时足额发放	完成	15
		社会效益指标	教职工工作稳定水平	教职工工作稳定水平	15	≥	90	%	90	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	教职工满意度	教职工满意度	10	≥	95	%	95	完成	10
		预算执行率	预算执行率		10	≥					9.21
	自评总分				99.21						
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	李艺璇			联系电话：		15630166867					
说明：	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填报年度指标截止年度末的实际完成值，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调整为0或财政收回资金到资金的项目，以及当年预算申报后调整为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接填写“完成”。 4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，则资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实际填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分。预算执行率10分。如某项指标未设定，其分值可合理调至其他指标。预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标设置明显错误，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏差度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离程度适度调减自评得分。 11. 本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

4.教育提升经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，教育提升经费项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 40 万元，执行数为 38.802 万元，完成预算的 97%。项目绩效目标完成情况：一是严格按照规定的用途使用资金，完成了资产购置、校园文化建设和家庭经济困难学生资助；二是保障了学校正常运转、教职工日常办公和教学需求。发现的主要问

题及原因是：无。下一步改进措施：无。

2025年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	教育提升经费项目		项目层次	01-本级		实施主管单位	203233-镇安亭和南塘小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数		40	到位数		40	执行数		38.802	97	
	其中：一般公共预算资金		40	其中：一般公共预算资金		40	其中：一般公共预算资金		38.802		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)				
	用于加强学校文化建设，美化校园环境，保障教育教学活动和校舍安全；资助家庭经济困难学生			严格按照规定的用途使用资金，完成了资产管理、校园文化建设和家庭经济困难学生资助，保障了学校正常运转、教职工日常办公和教学需求			100				
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	固定资产购置数量	固定资产购置数量	10	≥	4	台/套/个	4	完成	10
		数量指标	家庭经济困难学生享受生活补助比例	家庭经济困难学生享受生活补助比例	10	=	100	%	100	完成	10
		质量指标	采购资产合格率	反映购置资产的质量情况	10	≥	95	%	100	完成	10
		时效指标	预算执行率	反映预算资金的实际执行情况	10	≥	90	%	97	完成	10
	成本指标	成本指标	家庭经济困难学生享受生活补助人均成本	家庭经济困难学生享受生活补助人均成本	10	=	312.5	元/人/学期	312.5	完成	10
		社会效益指标	不发生重大事故	反映不发生重大事故情况	15	=		次	0	完成	15
	效果指标	社会效益指标	采购方案内容有效匹配部门实际需求	反映采购内容与实际需求匹配情况	15	文字描述	不存在闲置情况	不存在闲置情况	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	教师和学生满意度	教师和学生满意度	10	≥	90	%	95	完成	10
	预算执行率		预算执行率		10						10
	自评总分										
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	李茜			联系电话：	19933330011						
说明：	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目，以及当年预算申报后转化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，单独保留记录。 4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分，如某项指标未设定，其分值可合理调整至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥30人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离程度酌情自评得分。 11. 本级项目预算数（调整数）、执行数从系统中提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改，对下补助项目预算数（调整数）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内单独填写，系统自动求和。										

5.2025 年中央城乡义务教育补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025 年中央城乡义务教育补助经费绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6.91 万元，执行数为 6.76915 万元，完成预算的 97.96%。项目绩效目标完成情况：一是生均公用经费用于办公设备采购、教职工培训等工作，家庭经济困难学生生活费补助用于资助家庭经济困难学生，严格按照规定的用途使用资金；二是保障了教职工日常办公和教学需求，落实了家庭经济困难学生生活费政策。发现的主要问题及原因

因是：无。下一步改进措施：无。

2025年度预算项目绩效自评表													
一、基本情况		项目名称 2025年中央城乡义务教育补助经费			项目层级 01-本级		实施主管单位 203233-雅安和康小学		金额单位 万元				
		预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
二、预算执行情况		预算数			6.91 到位数		6.91 执行数		6.76915		97.96		
		其中：一般公共预算资金			6.91 其中：一般公共预算资金		6.91 其中：一般公共预算资金		6.76915				
三、目标完成情况		年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
		落实生均公用经费基准定额，落实家庭经济困难学生补助生活费政策				生均公用经费用于办公设备采购、教职工培训等工作，家庭经济困难学生生活费补助用于资助家庭经济困难学生，严格按照规定的用途使用资金，保障了教职工日常办公和教学需求，落实了家庭经济困难学生生活费政策。				100			
		一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标完成值	单项指标完成情况	自评得分		
							符号	值	单位(文字描述)				
四、年度绩效指标完成情况		产出指标	数量指标	生均公用经费	生均公用经费	10	文字描述		不低于国家规定的标准	不低于国家规定标准	完成	10	
			数量指标	家庭经济困难学生享受生活补助比例	家庭经济困难学生享受生活补助比例	10	=	100	%	100	完成	10	
			时效指标	发放学生补助及时性	发放学生补助及时性	10	文字描述		及时	及时	完成	10	
			质量指标	学校校舍日常维修改造资金达标率	学校校舍日常维修改造资金达标率	10	=	100	%	100	完成	10	
			成本指标	生均补助标准	生均补助标准	10	≥	840	元/年	840	完成	10	
		效益指标	社会效益指标	区域内学生综合素质	区域内学生综合素质	15	文字描述		提升	提升	完成	15	
			社会效益指标	学校教师教学能力	学校教师教学能力	15	文字描述		提升	提升	完成	15	
		满意度指标	服务对象满意度指标	学校和老师满意度	学校和老师满意度	5	≥	85	%	96	完成	5	
			服务对象满意度指标	家长和学生满意度	家长和学生满意度	5	≥	85	%	95	完成	5	
		预算执行率		预算执行率				10					10
		自评总分											100
		五、存在问题的原因及整改措施		无									
填报人：		李茜			联系电话：		19933330011						
说明：		1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写该项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目，以及当年年度申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实缴写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，“一级指标权重统一设置为：产出指标30分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某项指标未设定，其分值可合理调整至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离程度适度调减自评得分。 11. 本级项目预算数（调整值）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改，对下补助项目预算数（调整值）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。											

6.2025 年中小学寒假免费托管服务经费项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，2025 年中小学寒假免费托管服务经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 4.268 万元，执行数为 4.268 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：托管期间教师为孩子们提供了一个多元化的学习与成长平台，缓解学生假期看护难问题，提升学生寒假生活质量。

发现的主要问题及原因是：无。下一步改进措施：无。

2025年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	2025年中小学暑假免费托管服务费			项目层次	01-本级		实施主管单位	203233-雄安新区容和容德小学		金额单位	万元
	预算安排情况(请整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
二、预算执行情况	预算数	4.268			到位数	4.268		执行数	4.268		100	
	其中：一般公共预算资金			4.268			其中：一般公共预算资金			4.268		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	缓解学生假期看护难问题，减轻家长负担；丰富学生假期生活，提升学校管理水平				托管期间教师为孩子们提供了一个多元化的学习与成长平台，缓解学生假期看护难问题，提升学生暑假生活质量。				100			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	符号	预期指标值	单位(文字描述)	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	暑假期间服务学生人次	暑假期间服务学生人次	15	≥	1600	人次	1670	完成	15	
		数量指标	托管服务期数	托管服务期数	15	=	3	期	3	完成	15	
		时效指标	按时完成托管任务	按时完成托管任务	10	文字描述		按时完成	按时完成	完成	10	
	效益指标	成本指标	暑假托管项目总成本	暑假托管项目总成本	10	≤	42680	元	42680	完成	10	
		社会效益指标	有效缓解学生假期看护难问题，减轻家长负担	有效缓解学生假期看护难问题，减轻家长负担	15	文字描述		减轻了家长负担	减轻了家长负担	完成	15	
		可持续影响指标	提升学校管理水平和教学水平	提升学校管理水平和教学水平	15	文字描述		持续提升	提升	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	10	≥	90	%	95	完成	10	
		预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分		100									
	五、存在问题和原因及整改措施											
	无											
填报人：		李靖阳			联系电话：		15930246071					
说明： 1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目，以及当年预算申报细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，系统保存提交。 4. 当年预算未执行，年终预算调整为0的项目，资金执行数填0；当年预算部分执行，则资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况按实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某项指标未设定，其分值可合理调至其他指标。预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与预期指标值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（或成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但按照偏离度适度调减自评得分。 11. 年初项目预算数（调整数）、执行数从系统中提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改，对下补助项目预算数（调整数）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内填报填写，系统自动求和。												

7.2025 年雄安新区暑假免费托管资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025 年雄安新区暑假免费托管资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 7.1 万元，执行数为 7.1 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是缓解学生假期看护难问题，减轻家长负担；二是丰富学生假期生活，提升学校管理水平。发现的主要问题及原因是：

无。下一步改进措施：无。

2025年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	2025年临安区暑假免费托管资金			项目层次	01-本级		实施主管单位	203233-临安学和康桥小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)	
	预算数		7.1 到位数		7.1 执行数		7.1		100			
	其中：一般公共预算资金				7.1 其中：一般公共预算资金		7.1 其中：一般公共预算资金		7.1			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	缓解学生假期管护难问题，减轻家长负担；丰富学生假期生活，提升学校管理水平				托管期间教师为孩子们提供了一个多元化的学习与成长平台，缓解学生假期管护难问题，提升学生暑期生活质量。				100			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	特号	值	单位(文字描述)	单项指标 实际完成值	单项指标 完成情况	自评得分	
四、年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	暑期期间服务学生人数	暑期期间服务学生人次	15	≥	700	人	700	完成	15	
		数量指标	托管服务期数	托管服务期数	15	=	6	期	6	完成	15	
		质量指标	按时完成托管任务	按时完成托管任务	10	文字描述		按时完成	按时完成	完成	10	
		成本指标	暑假托管项目总成本	暑假托管项目总成本	5	≤	7.1	万元	7.1	完成	5	
	效果指标	时效指标	支付及时性	支付及时性	5	文字描述		及时发放	及时发放	完成	5	
		社会效益指标	有效缓解学生假期管护难问题，减轻家长负担	有效缓解学生假期管护难问题，减轻家长负担	15	文字描述		减轻了家长负担	减轻家长负担	完成	15	
		可持续影响指标	提升学校管理水平和教学水平	提升学校管理水平和教学水平	15	文字描述		持续提升	持续提升	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	10	≥	90	%	96	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
	自评总分											100
五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人：	李靖阳				联系电话：	15930246071						
说明：	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调整为0或原取消由全部资金的项目，以及当年预算指标或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况，自评得分等其他内容不再填报，直接保留提交。 4. 当年预算未执行，年终预算调整为0，原指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况按实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重设置为：产出指标30分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某项指标未设定，其分值可合理调整至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%。二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填写“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏差度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏差幅度适度调低自评得分。 11. 本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数数应与预算数一致，可根据实际情况进行修改，对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。											

8.2025 年城乡义务教育中央补助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025 年城乡义务教育中央补助资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 25.746 万元，执行数为 25.359628 万元，完成预算的 98.5%。项目绩效目标完成情况：一是生均公用经费用于办公设备采购、维修、教职工培训等工作，家庭经济困难学生生活费补助用于资助家庭经济困难学生，严格按照规定的用途使用资金；二是保障了教职工日常办公和教学需求，落实了家庭经济困难学生生活费政策。发现

的主要问题及原因是：无。下一步改进措施：无。

2025年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	2025年城乡义务教育中央补助资金			项目层次	01-本级		实施主管单位	203233-建安乡和康德小学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)	
	预算数	25.746			到位数	25.746		执行数	25.359628		98.5	
	其中：一般公共预算资金				25.746 其中：一般公共预算资金		25.746 其中：一般公共预算资金		25.359628			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	落实生均公用经费基准定额，保障教育教学开展				生均公用经费用于办公设备采购、维修、教职工培训等工作，家庭经济困难学生生活补助用于资助家庭经济困难学生，严格按照规定的用途使用资金，保障了教职工日常工作办公和教学需求，落实了家庭经济困难学生生活补助要求。				100			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	符号	预期指标值	单位(文字描述)	实际完成值	单项目标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	生均公用经费	生均公用经费		10	文字描述	不低于国家规定的标准	不低于国家规定的标准	完成	10	
		数量指标	资产购置数量	资产购置数量		10	=	17	台/套	17	完成	10
		质量指标	采购资产合格率	采购资产合格率		10	=	100	%	100	完成	10
		时效指标	资金支付及时性	资金支付及时性		10	文字描述	及时	及时	完成	10	
	成本指标	成本指标	预算执行率	预算执行率		10	≥	90	%	98.5	完成	10
		社会效益指标	九年义务教育巩固率	九年义务教育巩固率		15	文字描述	提升	提升	完成	15	
		可持续发展指标	提高学校知名度	提高学校知名度		15	文字描述	提升	提升	完成	15	
		满意度指标	服务对象满意度指标	学校和老师满意度	学校和老师满意度		5	≥	85	%	96	完成
	服务对象满意度指标		家长和学生满意度	家长和学生满意度		5	≥	85	%	93	完成	5
	预算执行率				预算执行率	10						10
	自评总分				100							
	五、存在问题原因及整改措施	无										
	填报人：	李西			联系电话：	19933330011						
说明：	1. 自评总分由单项目标指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项目标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实缴录，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某项指标未设定，其分值可合理调整至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%。二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥90%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<90%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在逻辑上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项目标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项目标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项目标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项目标完成情况填“完成”，但要按照偏离高度适度调减自评得分。 11. 本级项目预算数(调整后)、执行数从系统中提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改，对下补助项目预算数(调整后)、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。											

9.2025 年城乡义务教育中央补助经费（第二批）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025 年城乡义务教育中央补助经费（第二批）项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.8 万元，执行数为 0.783 万元，完成预算的 97.88%。项目绩效目标完成情况：一是严格按照规定的用途使用资金，采购足球训练用门框、足球网、守门员手套、护腿板等运动器械，保障了训练和竞赛的顺利开展；二是支持义务教育阶段校园足球特色学校建设，重点支持开展足球训练及竞赛等活动。发现的主

要问题及原因是：无。下一步改进措施：无。

2025年度预算项目绩效自评表													
一、基本情况	项目名称	2025年城乡义务教育中央补助经费（第二批）			项目层次	01-本级		实施主管单位	203233-德安和唐德小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)		
	预算数		0.8		到位数		0.8		执行数		0.783		
	其中：一般公共预算资金		0.8		其中：一般公共预算资金		0.8		其中：一般公共预算资金		0.783		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)				
	支持义务教育阶段校园足球特色学校建设，重点支持开展足球训练及竞赛等活动				严格按照规定的用途使用资金，采购足球训练用门框、足球网、守门员手套、护腿板等运动器械，保障了训练和竞赛的顺利开展。				100				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	符号	预期指标值	单位(文字描述)	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
四、年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	聘请D级及以上资质教练员或专职足球教师	聘请D级及以上资质教练员或专职足球教师	10	≥	1	人	1	完成	10		
		数量指标	建立校队、女足球队	建立校队、女足球队	10	文字描述		各一支	各一支	完成	10		
		数量指标	学校参加教育行政部门组织的比赛	学校参加教育行政部门组织的比赛	8	≥	1	次	1	完成	8		
		数量指标	举办足球主题校园文化活动	举办足球主题校园文化活动	8	≥	1	次	1	完成	8		
		质量指标	学生体质健康水平	学生体质健康水平	5	文字描述		提升	提升	完成	5		
	效果指标	时效指标	项目完成时间	项目完成时间	5	文字描述		12月31日前	12月20日	完成	5		
		成本指标	项目总成本	项目总成本	4	≤	8	万元	0.783	完成	4		
		社会效益指标	学校社会影响力	学校社会影响力	15	文字描述		逐步提高	逐步提高	完成	15		
		可持续发展指标	学校教学和治理水平	学校教学和治理水平	15	文字描述		逐步提高	逐步提高	完成	15		
		满意度指标	服务对象满意度	学校和老师满意度	学校和老师满意度	5	≥	85	%	90	完成	5	
服务对象满意度	家长和学生满意度		家长和学生满意度	5	≥	85	%	90	完成	5			
预算执行率		预算执行率		10						10			
自评总分												100	
五、存在问题原因及整改措施	无												
填报人：	李瑞阳			联系电话：		15930246071							
说明：	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值：如项目或指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目，以及当年预算申报或调整为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，单独保存提交。 4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，则资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如未填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分，如某项指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（清高度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但按照清高度适度调减自评得分。 11. 本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改，对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内单独填写，系统自动求和。												

10.2025 年城乡义务教育省级补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025 年城乡义务教育省级补助经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6.3365 万元，执行数为 6.2765 万元，完成预算的 99.05%。项目绩效目标完成情况：一是严格按照规定的用途使用资金，保障了学校正常运转、教职工日常办公和教学需求；二是落实生均公用经费基准定额，保障教育教学开展。发现的主要问题及原因是：无。下一

步改进措施：无。

2025年度预算项目绩效自评表													
一、基本情况	项目名称	2025年城乡义务教育省级补助经费			项目层次	01-本级		实施主管单位	203233-镇安亭和睿德小学		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	6.3365			到位数	6.3365		执行数	6.2765		99.05		
	其中：一般公共预算资金	6.3365			其中：一般公共预算资金	6.3365		其中：一般公共预算资金	6.2765				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况					总体完成率(%)			
	落实生均公用经费基准定额，保障教育教学开展				严格按照规定的用途使用资金，保障了学校正常运转、教职工日常办公和教学需求。					100			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	符号	预期指标值	单位(文字描述)	实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
	产出指标	数量指标	生均公用经费	生均公用经费	15	文字描述		不低于国家规定的标准	不低于国家规定标准	完成	15		
		质量指标	采购办公用品合格率	采购办公用品合格率	15	=	100	%	100	完成	15		
		时效指标	资金支付及时性	资金支付及时性	10	文字描述		及时	及时	完成	10		
		成本指标	预算执行率	预算执行率	10	≥	90	%	99.05	完成	10		
	效益指标	社会效益指标	九年义务教育巩固率	九年义务教育巩固率	15	文字描述		提升	提升	完成	15		
		可持续发展指标	提高学校知名度	提高学校知名度	15	文字描述		提升	提升	完成	15		
	满意度指标	服务对象满意度指标	学校和老师满意度	学校和老师满意度	5	≥	85	%	95	完成	5		
		服务对象满意度指标	家长和学生满意度	家长和学生满意度	5	≥	85	%	93	完成	5		
	预算执行率	预算执行率	预算执行率		10						10		
	自评总分												100
	五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人：	李浩				联系电话：	19933330011							
说明：	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写该项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调整为0或财政收回全部资金的项目，以及当年预算申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分，如某项指标未设定，其分值可合理调整至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行率”由系统自动生成，计算公式为：预算执行率=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行率≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行率<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。 7. 实际完成值与预期指标值在逻辑上应具有一致性，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有一致性，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离程度适度调低自评得分。 11. 本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改，对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。												

（三）单位评价项目绩效评价结果（如有）

无

十、其他需要说明的情况

1.本单位 2025 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）、财政拨款“三公”经费支出决算表（公开 09 表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。