

2025 年度 单位决算公开文本

雄安容和红杰初级中学
预算代码：203261

二〇二六年八月

目 录

第一部分单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2025 年度单位决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2025 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2025 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分单位概况

一、单位职责

雄安容和红杰初级中学是雄安新区教育局直属的公办初级中学，主要职能为实施初中义务教育，促进基础教育高质量发展。作为雄安新区首批高起点规划、高标准建设的现代化学校，学校秉承“传承红色基因，培育杰出人才”的办学理念，致力于为每一位学生的幸福人生奠基。学校核心工作涵盖：统筹开展中学学历教育，保障适龄学生接受优质均衡的义务教育；深入推进素质教育，构建涵盖红色文化、科技创新、非遗传承及生态文明等特色课程体系，促进学生德智体美劳全面发展；同时注重引领教师专业成长，打造高素质、专业化教师队伍，全力建设具有示范引领意义的优质初中，服务雄安新区基础教育发展大局。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2025 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	雄安容和红杰初级中学	公益一类事业单位	全额

第二部分 2025 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：雄安容和红杰初级中学

2025 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,003.55	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	3,006.00
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	2.45	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	

	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	3,006.00	本年支出合计	58	3,006.00
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	3,006.00	总计	62	3,006.00

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：雄安容和红杰初级中学

2025 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3,006.00	3,003.55					2.45
205	教育支出	3,006.00	3,003.55					2.45
20502	普通教育	3,006.00	3,003.55					2.45
2050203	初中教育	3,001.65	2,999.20					2.45
2050299	其他普通 教育支出	4.35	4.35					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：雄安容和红杰初级中学

2025 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,006.00	2,229.85	776.15			
205	教育支出	3,006.00	2,229.85	776.15			
20502	普通教育	3,006.00	2,229.85	776.15			
2050203	初中教育	3,001.65	2,229.85	771.80			
2050299	其他普通 教育支出	4.35		4.35			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：雄安容和红杰初级中学

2025 年度

公开 04 表
金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,003.55	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	3,003.55	3,003.55		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	3,003.55	本年支出合计	59	3,003.55	3,003.55		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	3,003.55	总计	64	3,003.55	3,003.55		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：雄安容和红杰初级中学

2025 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		3,003.55	2,229.85	773.70
205	教育支出	3,003.55	2,229.85	773.70
20502	普通教育	3,003.55	2,229.85	773.70
2050203	初中教育	2,999.20	2,229.85	769.35
2050299	其他普通教育支出	4.35		4.35

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：雄安容和红杰初级中学

2025 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	2,229.85	302	商品和服务支出		307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1,207.89	30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	368.20	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	240.41	30207	邮电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	74.05	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	141.97	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	18.87	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	178.45	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用		39909	经常性赠与	

				车运行 维护费				
30310	个人农业生产 补贴		30239	其他交 通费用		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保 险费		30240	税金及 附加费 用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和 家庭的补助		30299	其他商 品和服 务支出				
人员经费合计		2,229.85	公用经费合计					

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

单位：雄安容和红杰初级中学

2025 年度

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本单位本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：雄安容和红杰初级中学

2025 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位本年度无收支情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：雄安容和红杰初级中学

2025 年度

公开 09 表
金额单位：万元

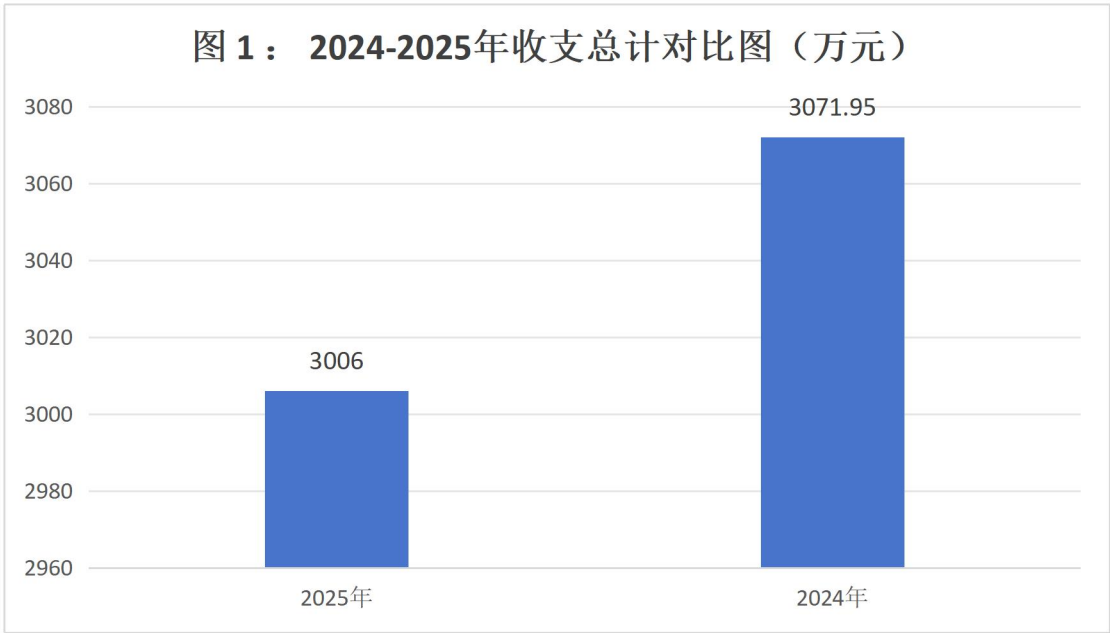
预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本单位本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

第三部分 2025 年度单位决算情况说明

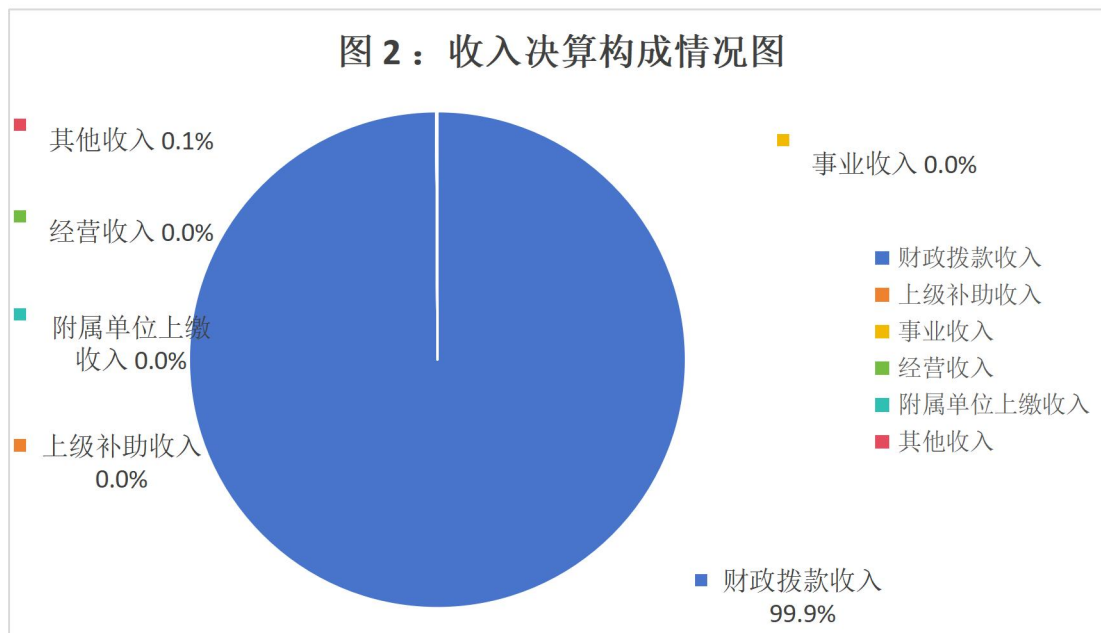
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2025 年度收、支总计（含结转和结余）均为 3,006.00 万元。与 2024 年度决算相比，收支各减少 65.95 万元，下降 2.1%，主要原因是响应财政单位关于勤俭节约、精简支出的要求，我校主动压缩了公用经费和日常办公开支。



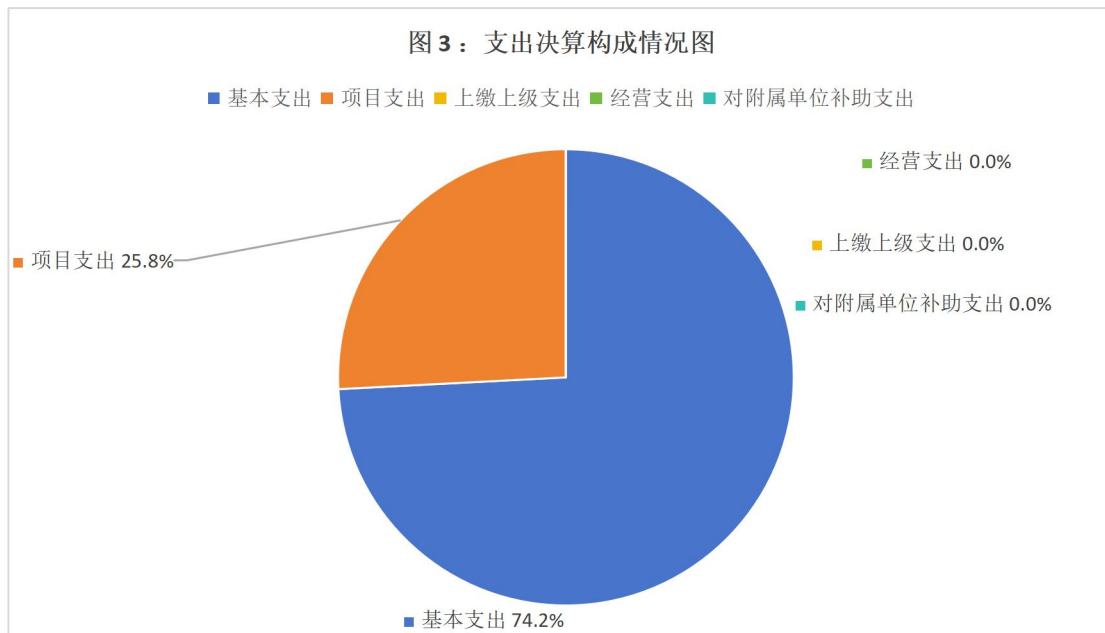
二、收入决算情况说明

本单位 2025 年度本年收入合计 3,006 万元，其中：财政拨款收入 3,003.55 万元，占 99.9%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 2.45 万元，占 0.1%。



三、支出决算情况说明

本单位 2025 年度本年支出合计 3,006 万元，其中：基本支出 2,229.85 万元，占 74.2%；项目支出 776.15 万元，占 25.8%；经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

按照省委、省政府关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障人员经费、生均公用经费等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，初中教育方面的支出规模较大，主要是：工资福利支出，2025 年度决算数为 2,432.88 万元，占财政拨款支出总额的 80.93%，主要用于教师队伍建设等方面。

（一）财政拨款收支与 2024 年度决算对比情况

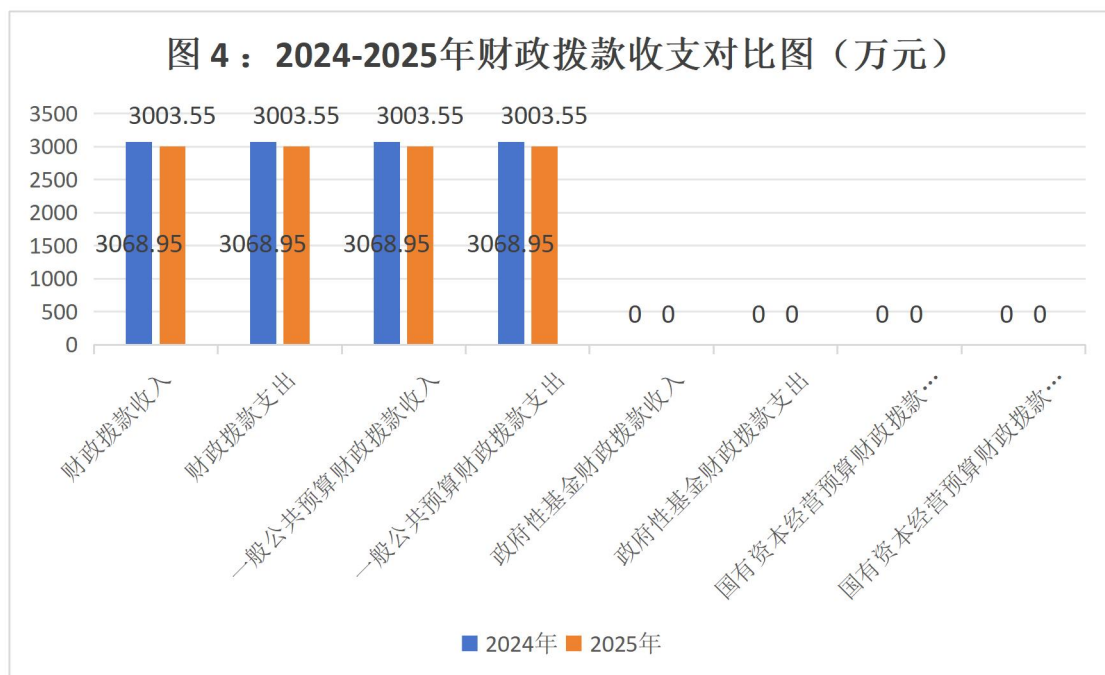
本单位 2025 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 3,003.55 万元。与 2024 年度相比，财政拨款收支各减少 65.4 万元，降低 2.1%，主要原因是降本增效落实到位。

本单位2025年度财政拨款本年收入3,003.55万元,比上年减少65.40万元,降低2.1%,主要原因是降本增效落实到位;本年支出3,003.55万元,比上年减少65.40万元,降低2.1%,主要原因是降本增效落实到位。具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款本年收入3,003.55万元,比上年减少65.40万元,降低2.1%,主要原因是降本增效落实到位;本年支出3,003.55万元,比上年减少65.40万元,降低2.1%,主要原因是降本增效落实到位。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入0万元,比上年增长0万元,增长0%,主要原因是本单位不涉及政府性基金预算财政拨款;本年支出0万元,比上年增长0万元,增长0%,主要原因是本单位不涉及政府性基金预算财政拨款。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入0万元,比上年增长0万元,增长0%,主要原因是本单位不涉及国有资本经营预算财政拨款;本年支出0万元,比上年增长0万元,增长0%,主要原因是本单位不涉及国有资本经营预算财政拨款。



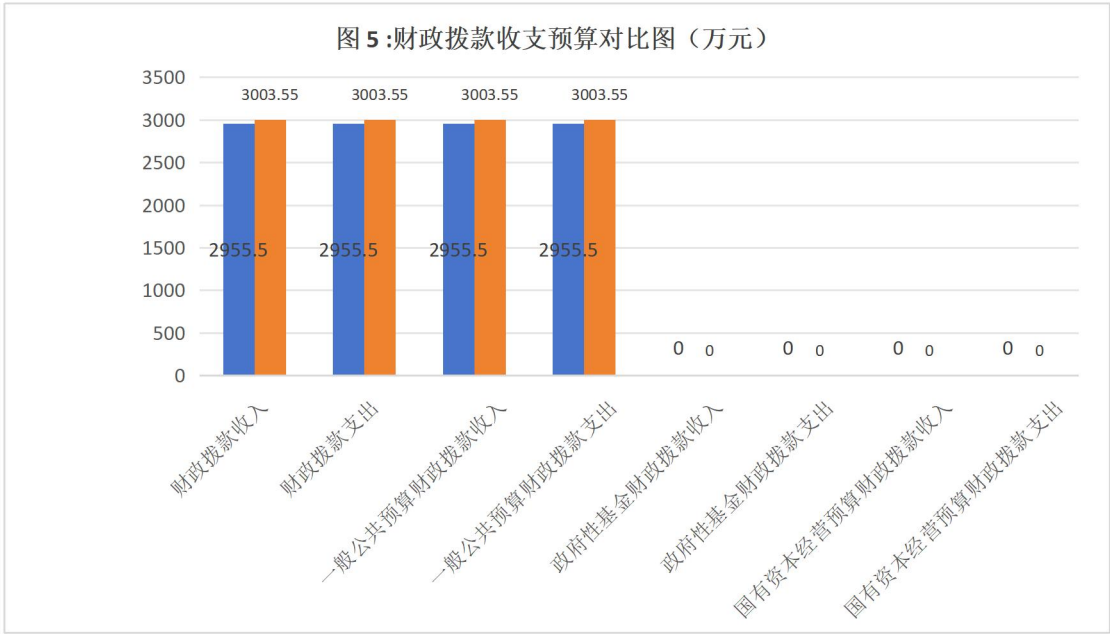
（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2025 年度财政拨款本年收入 3,003.55 万元，完成年初预算的 101.6%，比年初预算增加 48.05 万元，决算数大于预算数主要原因是年中经费下达及人员经费预算追加；本年支出 3,003.55 万元，完成年初预算的 101.6%，比年初预算增加 48.05 万元，决算数大于预算数主要原因是年中经费下达及人员经费预算追加。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 101.6%，比年初预算增加 48.05 万元，主要原因是年中经费下达及人员经费预算追加；支出完成年初预算的 101.6%，比年初预算增加 48.05 万元，主要原因是年中经费下达及人员经费预算追加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本单位不涉及政府性基金预算财政拨款；支出完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本单位不涉及政府性基金预算财政拨款。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本单位不涉及国有资本经营预算财政拨款；支出完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本单位不涉及国有资本经营预算财政拨款。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2025 年度财政拨款支出 3,003.55 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

教育（类）支出 3,003.55 万元，占 100%。主要用于保障教职工工资福利、校园维修维护、固定资产购置以及学校运转保障等支出。

政府性基金预算财政拨款支出：

本单位 2025 年度无政府性基金预算财政拨款支出。

国有资本经营预算财政拨款支出：

本单位 2025 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度财政拨款基本支出 2,229.85 万元，其中：

人员经费 2,229.85 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出。

公用经费 0 万元。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2025 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，因公出国（境）费支出与预算持平，与 2024 年度决算支出持平，主要是未发生因公出国（境）费支出。因公出国（境）

团组 0 个、共 0 人，参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，无本部门组织的出国（境）团组。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本单位 2025 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，无本单位组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2025 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度无公务用车购置及运行维护费预算；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度无公务用车购置及运行维护费预算。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本单位 2025 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度无公务用车购置及运行维护费预算；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度无公务用车购置及运行维护费预算。

公务用车运行维护费支出 0 万元：本单位 2025 年度单位公务用车保有量 0 辆，发生运行维护费支出 0 万元。公车运行维护费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度无公务用车购置及运行维护费预算；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度无公务用车购置及运行维护费预算。

3.公务接待费支出情况。本单位 2025 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。公务接待费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是 2025 年度无公务接待费预算；较上年度增加 0 万元，增长 0%。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次，主要原因是 2025 年度无公务接待费预算。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2025 年度机关运行经费支出 0 万元，较 2024 年度增加 0 万元，增长 0%。主要原因是事业单位无机关运行经费。

七、政府采购支出说明

本单位 2025 年度政府采购支出总额 93.36 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.35 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 93.01 万元。授予中小企业合同金额 93.01 万元，占政府采购支出总额的 99.6%，其中授予小微企业合同金额 93.01 万元，占政府采购支出总额的 99.6%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，比上年增加 0 辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、关于 2025 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2025 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 773.7 万元（决算金额）。其中，一般公共预算项目 14 个，涉及资金 773.7 万元，占一般公共预算项目支出总额的 25.76%；政府性基金预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

本单位 2025 年度无项目开展单位重点评价。

（二）单位决算中项目绩效自评结果

本单位在今年单位决算公开中反映人员经费项目 2、生均公用经费项目、学校运转保障项目、教育提升经费项目、2025 年城乡

义务教育中央补助资金、2025 年城乡义务教育省级补助经费、2025 年中小学寒假免费托管服务经费、2025 年中央城乡义务教育补助经费、2025 年中小学暑假免费托管服务经费和 2025 年雄安新区校长基金项目等 10 个项目绩效自评结果。

人员经费项目 2 绩效自评情况： 根据年初设定的绩效目标，人员经费项目 2 绩效自评得分为 99.19 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 270.23 万元，执行数为 248.28 万元，完成预算的 91.88%。项目绩效目标完成情况：一是人员经费发放比例达 100%，按时足额发放到位；二是经费发放准确率达 95%，有效保障了教师工资、社保及福利待遇，维护了教师队伍稳定。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：一是进一步优化经费预算编制精准度，提高预算执行率；二是持续完善人员经费保障机制，确保教师待遇落实到位。

2025年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	人员经费项目2		项目级次	01-本级		实施主管单位	203261-建安容和弘志初级中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数			270.23 到位数			270.23 执行数			248.281352	
	其中：一般公共预算资金			270.23 其中：一般公共预算资金			270.23 其中：一般公共预算资金			248.281352	
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况						总体完成率(%)	
	保障学校正常教育教学			保障学校正常教育教学						100	
	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
四、年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	人员经费	人员经费发放比例	10	=	100	百分比	100	完成	10
		质量指标	完成质量	人员经费发放准确性	10	≥	95	百分比	95	完成	10
		时效指标	经费发放时间	按时发放	10	=	100	百分比	91.88	完成	10
		成本指标	成本控制	总成本控制在当年预算额度内	20	≤	270.23	万元	248.281352	完成	20
	效益指标	社会效益指标	教师待遇	保障教师工资社保福利待遇	15	文字描述		效果显著	提升	完成	15
		可持续影响指标	教师稳定性	维护教师队伍稳定,提高教师幸福感	15	文字描述		效果显著	提升	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	被调查对象满意程度	被调查对象满意程度	10	≥	90	百分比	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						9.19
	自评总分	99.19									
	五、存在问题原因及整改措施	无									
填报人:	张新竹			联系电话:	13833128043						
说明:	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况, 可量化的实际完成值, 应填写具体数值和单位; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值达到预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于(成本指标为低于)预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上), 单项指标完成情况填“完成”, 但要按照偏离幅度适度调减自评得分。 11. 本级项目预算数(调整后)、执行数从系统中直接提取, 不可修改, 到位数默认与预算数一致, 可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数(调整后)、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写, 系统自动求和。										

生均公用经费项目绩效自评情况： 根据年初设定的绩效目标，生均公用经费项目绩效自评得分为 99.18 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 94.80 万元，执行数为 87.05 万元，完成预算的 91.82%。项目绩效目标完成情况：一是教职工参加培训次数完成率达 85%，差旅费按时报销率达 100%，有效保障了学校培训计划的正常开展，提升了师资水平；二是水费、电费、培训费、办公费等各项公用经费均控制在预算总额内，耗材验收合格率达 100%，学校办学条件持续改善，办学水平和社会知名度进一步提升。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：一是进一步细化公用经费预算编制，提高预算执行精准度；二是持续加强经

费使用过程监管，确保资金使用效益最大化。

2025年度预算项目绩效自评表													
一、基本情况	项目名称	生均公用经费项目			项目级次	01-本级		实施主管单位		203261-雄安容和红杰初级中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数		94.8 到位数			94.8 执行数			87.04919			91.82	
	其中：一般公共预算资金		94.8 其中：一般公共预算资金			94.8 其中：一般公共预算资金			87.04919				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况						总体完成率(%)		
	保障学校培训计划的正常开展，提升师资水平				保障学校培训计划的正常开展，提升师资水平						100		
	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	符号	预期指标值	单位(文字描述)	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
四、年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	教职工参加培训次数	按预算计划执行	10	≥	85	百分比	85	完成	10		
		质量指标	耗材质量	耗材验收合格率	10	=	100	百分比	100	完成	10		
		时效指标	差旅费报销	按时报销	10	=	100	百分比	100	完成	10		
		成本指标	成本控制	水费、电费、培训费、差旅费、办公费、党团活动费、其他交通费、学校财产和责任保险、邮电费、困难学生生活资助等控制在预算总额内提升学校办学水平和社会知名度	20	≤	94.8	万元	87.049190	完成	20		
	效益指标	社会效益指标	学校发展	学校办学水平	15	文字描述	持续改善	改善	改善	完成	15		
可持续影响指标		学校办学水平	改善学校办学条件	15	文字描述	持续改善	改善	改善	完成	15			
说明：	满意度指标	服务对象满意度指标	被调查对象满意度	被调查对象满意度	10	≥	90	百分比	95	完成	10		
	预算执行率	预算执行率			10						9.18		
	自评总分	99.18											
五、存在问题原因及整改措施	无												
填报人：	张新竹			联系电话：	13833128043								
1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如果类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填写“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填写“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11. 本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。													

学校运转保障项目绩效自评情况： 根据年初设定的绩效目标，学校运转保障项目绩效自评得分为 100 分(绩效自评表附后)。全年预算数为 226.32 万元，执行数为 226.30 万元，完成预算的 99.99%。项目绩效目标完成情况：一是物业服务管理面积达 41769 平方米，物业和校医人员设施配备到位率达 100%，有效保障了学校教育教学办公的正常运行；二是预算执行率达 99.99%，成本控制在预算额度内，学校办学条件持续改善，办学水平和社会知名度进一步提升。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：

一是继续保持预算执行的高效性，强化资金使用精细化管理；二是持续优化学校运转保障机制，进一步提升教育教学保障水平。

2025年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	学校运转保障项目		项目级次	01-本级		实施主管单位	203261-雅安和红杰初级中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	226.32		到位数	226.32		执行数	226.300646		99.99	
	其中：一般公共预算资金			226.32 其中：一般公共预算资金		226.32 其中：一般公共预算资金		226.300646			
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)				
	提高教育教学水平，提升学校办学条件，提高学校社会知名度			提高教育教学水平，提升学校办学条件，提高学校社会知名度			100				
	保障学校教育教学办公正常运行			保障学校教育教学办公正常运行							
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	物业服务管理面积	物业服务管理面积	10	=	41769	平方米	41769	完成	10
		质量指标	人员设施设备配备率	物业和校医人员设施配备到位率	10	=	100	百分比	100	完成	10
		时效指标	预算执行率	预算资金的实际执行情况	20	≥	90	百分比	99.99	完成	20
		成本指标	成本控制	反映成本控制情况	10	≤	226.32	万元	226.300646	完成	10
	效益指标	社会效益指标	社会知名度	办人民满意的教育，提高学校办学水平和社会知名度	15	文字描述		持续改善	改善	完成	15
		可持续影响指标	办学水平	改善学校办学条件	15	文字描述		持续改善	改善	完成	15
	满意度指标	服务对象满意度	被调查对象满意度	被调查对象满意度	10	≥	90	百分比	95	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	张新竹			联系电话：	13833128043						
说明：	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调整至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系。比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11. 本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

教育提升经费项目绩效自评情况： 根据年初设定的绩效目标，教育提升经费项目绩效自评得分为 97.81 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 60 万元，执行数为 46.86 万元，完成预算的 78.09%。项目绩效目标完成情况：一是固定资产采购数量达 515 件，设备耗材验收合格率达 100%，确保了学校完成教学任务；二是经费支出时效性达 79.09%，成本控制在预算额度内，学校办学水平和知名度显著提升，促进学生全面发展。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：一是加强项目执行进度管理，提高

预算执行率；二是进一步优化采购计划编制，确保经费支出时效性与教学需求更好匹配。

2025年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	教育提升经费项目			项目级次	01-本级		实施主管单位	203261-维安容和红杰初级中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	60 到位数			60 执行数		46.855215			78.09		
	其中：一般公共预算资金	60 其中：一般公共预算资金			60 其中：一般公共预算资金		46.855215					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况					总体完成率(%)		
	提高办学水平，促进学生全面发展				提高办学水平					100		
	确保学校完成教学任务				确保学校完成教学任务							
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	符号	预期指标值	单位(文字描述)	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	固定资产采购数量	固定资产采购数量	10	≤	515	部/本/个/套/台/件	515	完成	10	
		质量指标	质量达标率	设备耗材验收合格情况	10	=	100	百分比	100	完成	10	
		时效指标	经费支出时效性	项目经费支出的及时程度和效率情况	10	≥	90	百分比	79.09	完成	10	
		成本指标	成本控制	宗成本控制在预算额度内	20	≤	60	万元	46.855215	完成	20	
	效益指标	社会效益指标	学校知名度	显著提升学校知名度	15	文字描述		显著提升	提升	完成	15	
		可持续影响指标	教学水平	显著提升教学水平	15	文字描述		显著提升	提升	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	被调查对象满意度	被调查对象满意度	10	≥	90	百分比	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						7.81	
	自评总分										97.81	
五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人：	张新竹			联系电话：	13833128043							
说明：	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，资金结余结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分。预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11. 本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。											

2025 年城乡义务教育中央补助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025 年城乡义务教育中央补助资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 67.37 万元，执行数为 65.22 万元，完成预算的 96.81%。项目绩效目标完成情况：一是预算执行率大于 85%；二是成本控制在 67.36 万元以内。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：一是优化采购与验收流程，提前规划设备需求；二是加强预算执行动态监

控，每季度开展支出进度评估，及时调整资金调配，确保年度预算执行率达到 100%。

2025年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	2025年城乡义务教育中央补助资金			项目级次	01-本级		实施主管单位	203261-雅安和红杰初级中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数		67.368	到位数	67.368			执行数	65.222483			
	其中：一般公共预算资金		67.368	其中：一般公共预算资金	67.368			其中：一般公共预算资金	65.222483			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	强化资金使用管理，按规定及时足额支付资金，提高办学水平				强化资金使用管理，按规定及时足额支付资金，提高办学水平				100			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
四、年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	固定资产采购	固定资产采购数量	10	1	套	1	完成	10		
		质量指标	资产购置验收合格率	资产验收合格情况	10	100	%	100	完成	10		
		时效指标	预算执行率	预算资金的实际执行情况	10	85	%	96.82	完成	10		
		成本指标	成本控制	项目成本实际控制	20	67.36	万元	65.222483	完成	20		
	效益指标	社会效益指标	学校发展	提升学校办学水平和社会知名度	15	文字描述	持续改善	改善	完成	15		
		可持续影响指标	学校办学水平	改善学校办学条件	15	文字描述	持续改善	改善	完成	15		
	满意度指标	服务对象满意度指标	被调查对象满意度	被调查对象满意度	10	90	%	95	完成	10		
	预算执行率	预算执行率			10					10		
	自评总分										100	
	五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	张新竹			联系电话：	13833128043							
说明：	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人次等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11. 本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。											

2025 年城乡义务教育省级补助经费项目绩效自评情况： 根据年初设定的绩效目标，2025 年城乡义务教育省级补助经费项目绩效自评得分为 98.94 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 17.49 万元，执行数为 15.64 万元，完成预算的 89.42%。项目绩效目标完成情况：一是全年维修项目完成 1 项，验收合格率达 100%，有效改善了学校办学条件；二是预算执行率达 89.42%，成本控制在预算额度内，确保了资金足额及时支付，有力促进了城乡义务教育均衡发展，学校办学水平和社会知名度显著提升。发现的主要

问题及原因：无。下一步改进措施：一是进一步加强项目执行进度管理，提高预算执行率；二是持续强化省级补助资金使用监管，确保资金使用效益最大化。

2025年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	2025年城乡义务教育省级补助经费			项目级次	01-本级		实施主管单位	203261-雅安和红杰初级中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)	
	预算数		17.492		到位数		17.492		执行数		15.6422	
	其中：一般公共预算资金		17.492		其中：一般公共预算资金		17.492		其中：一般公共预算资金		15.6422	
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	确保足额及时支付资金，促进城乡义务教育均衡发展				确保足额及时支付资金，促进城乡义务教育均衡发展				100			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
四、年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	维修项目	全年维修次数	10	≥	1	项	1	完成	10	
		质量指标	验收合格率	维修项目验收合格情况	10	=	100	%	100	完成	10	
		时效指标	预算执行率	预算资金的实际执行情况	20	≥	90	%	89.42	完成	20	
		成本指标	成本控制	项目成本控制情况	10	≤	17.49	万元	15.6422	完成	10	
	效益指标	社会效益指标	社会知名度	办人民满意的教育，提高学校办学水平和社会知名度	15	文字描述		显著提升	提升	完成	15	
		可持续影响指标	办学水平	改善学校办学条件	15	文字描述		显著提升	提升	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	被调查对象满意度	被调查对象满意度	10	≥	90	%	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						8.94	
	自评总分											98.94
	五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	张新竹			联系电话：	13833128043							
说明：	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标30分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分，如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离幅度适度调减自评得分。 11. 本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。											

2025 年中小学寒假免费托管服务经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025 年中小学寒假免费托管服务经费项目绩效自评得分为 98.25 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 8.09 万元，执行数为 6.68 万元，完成预算的 82.52%。项目绩效目标完成情况：一是寒假托管服务学生人数达 1203 人次，开课 4 期，教师按时完成托管任务，有效丰富了寒假期间学生活动；二是项目总成本控制在预算额度内，提高了学生寒假期间的学习积极性

和自律性，持续提升学校管理及教学水平。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：一是进一步优化寒假托管服务经费预算编制，提高预算执行精准度；二是持续丰富托管服务内容与形式，更好地满足学生多样化发展需求。

2025年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	2025年中小学寒假免费托管服务经费			项目级次	01-本级		实施主管单位	203261-建安容和红杰初级中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数		8.0888 到位数		8.0888 执行数					6.675		
	其中：一般公共预算资金		8.0888 其中：一般公共预算资金		8.0888 其中：一般公共预算资金					6.675		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	2025年中小学寒假免费托管服务经费：丰富寒假期间学生活动，保障学生学习和自律性				丰富寒假期间学生活动，保障学生积极性和自律性				100			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
四、年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	寒假托管服务学生人数	寒假托管服务学生人次	10	≤	1203	人次	1203	完成	10	
		质量指标	寒假托管开课期数	寒假托管开课期数	10	=	4	期	4	完成	10	
		时效指标	寒假托管完成情况	教师按时完成托管任务	10	=	100	百分比	85.52	完成	10	
		成本指标	寒假托管项目总成本	寒假托管项目总成本	20	≤	8.08	万元	6.675	完成	20	
	效益指标	社会效益指标	提高学生寒假积极性和自律性	提高学生寒假积极性和自律性	15	文字描述	提高		提高	完成	15	
		可持续影响指标	学校管理水平和教学水平	持续提升学校管理及教学水平	15	文字描述	持续影响		持续影响	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	被调查对象满意度	被调查对象满意度	10	≥	90	百分比	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						8.25	
	自评总分											98.25
	五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	张新竹			联系电话：	13833128043							
说明：	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11. 本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。											

2025 年中央城乡义务教育补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025 年中央城乡义务教育补助经费项目绩效自评得分为 97.34 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 15.73 万元，执行数为 11.53 万元，完成预算的 73.35%。项目绩效目标完成情况：一是家庭经济困难学生生活补助完成 1 次，资产购置验收合格率达 100%，有效强化了资金使用管理；二是成本控制在

预算额度内，按规定及时足额支付资金，学校办学水平和办学条件持续改善。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：一是加强项目执行进度管理，进一步提升预算执行率；二是持续优化补助资金发放流程，确保城乡义务教育补助政策落实到位。

2025年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	2025年中央城乡义务教育补助经费			项目级次	01-本级		实施主管单位	203261-建安容和红杰初级中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	15.725 到位数			15.725 执行数			11.5348			73.35	
	其中：一般公共预算资金			15.725 其中：一般公共预算资金			15.725 其中：一般公共预算资金			11.5348		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	强化资金使用管理，按规定及时足额支付资金，提高办学水平				强化资金使用管理，按规定及时足额支付资金，提高办学水平				100			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
四、年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	家庭经济困难学生生活补助	家庭经济困难学生生活补助	10	符	1次	1	完成	10		
		质量指标	资产购置验收合格率	资产验收合格情况	10	=	100%	100	完成	10		
		时效指标	预算执行率	预算资金的实际执行情况	10	≥	85	73.35	完成	10		
		成本指标	成本控制	项目成本控制情况	20	≤	15.73万元	11.5348	完成	20		
	效益指标	社会效益指标	学校发展	提升学校办学水平和社会知名度	15	文字描述	持续改善	改善	完成	15		
		可持续影响指标	学校办学水平	改善学校办学条件	15	文字描述	持续改善	改善	完成	15		
	满意度指标	服务对象满意度	被调查对象满意度	被调查对象满意度	10	≥	90%	95	完成	10		
	预算执行率	预算执行率			10					7.34		
	自评总分										97.34	
	五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	张新竹			联系电话：	13833128043							
说明：	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11. 本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。											

2025 年中小学暑假免费托管服务经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025 年中小学暑假免费托管服务经费项目绩效自评得分为 98.41 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 4.10 万元，执行数为 3.45 万元，完成预算的 84.11%。项目绩效目标完成情况：一是暑假托管服务学生人数达 1203 人次，教师按时完成托管任务，托管服务资金及时发放到位，有效丰富了暑假期

间学生活动；二是暑假托管项目总成本控制在预算额度内，提高了学生暑假期间的学习积极性和自律性，持续提升了学校管理及教学水平。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：一是进一步优化暑假托管服务经费预算编制，提高预算执行精准度；二是持续丰富托管服务内容与形式，更好地满足学生多样化发展需求。

2025年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	2025年中小学暑假免费托管服务经费			项目级次	01-本级		实施主管单位	203261-建安容和红杰初级中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)				资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)	
	预算数		4.102 到位数			4.102 执行数			3.45			84.11
	其中：一般公共预算资金		4.102 其中：一般公共预算资金			4.102 其中：一般公共预算资金			3.45			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	2025年中小学暑假免费托管服务经费：丰富暑假期间学生活动，保障学生学习积极性和自律性				丰富学生活动，保障学校学习积极性和自律性				100			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	暑假托管服务学生人数	暑假托管服务学生人次	10	≤	1203	人次	1203	完成	10	
		质量指标	教师按时完成托管任务	教师按时完成托管任务	10	文字描述		按时完成	按时完成	完成	10	
		时效指标	托管服务资金及时支付	托管服务资金及时支付	10	文字描述		及时发放	及时发放	完成	10	
		成本指标	暑假托管项目总成本	暑假托管项目总成本	20	≤	4.1	万元	3.45	完成	20	
	效益指标	社会效益指标	提高学生暑假积极性和自律性	提高学生暑假积极性和自律性	15	文字描述		提高	提高	完成	15	
		可持续影响指标	学校管理水平和教学水平	持续提升学校管理及教学水平	15	文字描述		持续影响	持续影响	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	被调查对象满意度	被调查对象满意度	10	≥	90	百分比	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率				10					8.41	
	自评总分										98.41	
五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人：	张新竹			联系电话：	13833128043							
说明：	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分由系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11. 本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。											

2025 年雄安新区校长基金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2025 年雄安新区校长基金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 61.33 万元，执行数为 58.26 万元，完成预算的 95.00%。项目绩效目标完成情况：一是学校在

校受益人数达 1068 人，校长基金预算金额执行率达 95%，资金使用全部落实到位，有效改善了教职工待遇，引进了教育资源；二是校长基金使用金额控制在预算额度内，办学环境和条件得到优化，教学质量逐步提升，校园整体实力增强，教育进入良性发展阶段，师生及家长满意度达 95%。发现的主要问题及原因：无。

下一步改进措施：一是持续优化校长基金使用结构，进一步提高资金使用效益；二是继续加大教育资源引进力度，不断提升学校校园文化环境和教育教学质量。

2025年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	2025年雄安新区校长基金项目			项目级次	01-本级		实施主管单位	203261-雄安和红杰初级中学		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	61.33			到位数	61.33			执行数	58.263584		
	其中：一般公共预算资金			61.33 其中：一般公共预算资金			61.33 其中：一般公共预算资金			58.263584		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	改善教职工待遇，引进教育资源，提升学校校园环境				改善教职工待遇，引进教育资源，提升学校校园环境				100			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
四、年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	学校在校受益人数	受益的学生及教师人数	10	≥	1100	人	1068	完成	10	
		质量指标	根据校长基金使用计划保障相应资金全部落实到位	资金使用落实到位	10	=	100	百分比	100	完成	10	
		时效指标	校长基金预算金额执行率	校长基金预算金额执行率	10	=	90	百分比	95	完成	10	
		成本指标	校长基金使用金额	校长基金使用金额	20	≤	61.33	万元	58.263584	完成	20	
	效益指标	社会效益指标	办学条件得到改善、教育教学质量提高	办学环境和条件得到优化，教育质量提高	15	文字描述		校园整体实力增强，促进教学质量提升	教学质量提升	完成	15	
		可持续影响指标	教育逐步进入良性发展阶段	教育质量良性发展	15	文字描述		教育教学质量逐年提升	教学质量提升	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生及家长满意度	师生及家长满意程度	10	≥	90	百分比	95	完成	10	
	预算执行率	预算执行率			10						10	
	自评总分		100									
	五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人：	张新竹			联系电话：		13833128043						
说明：	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行率*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。 8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11. 本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。											

（三）单位评价项目绩效评价结果（如有）

无

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2025 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）、财政拨款“三公”经费支出决算表（公开 09 表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。