**安新县人力资源和社会保障局**

**关于选聘社区综合管理员辅助性岗位公告**

为认真贯彻习近平总书记关于就业创业的重要指示精神，按照河北雄安新区管理委员会公共服务局《关于做好开发专项岗位和辅助性岗位的通知》和《雄安新区关于做好在居民区设置卫生服务点增强疫情防控“哨点”作用的实施方案》等文件精神，结合我县实际，拟选聘一批重点人群和就业困难人员从事辅助性岗位，现将有关事宜公告如下：

## 一、招聘岗位

社区综合管理员辅助性岗位60个。

## 二、招聘范围

具有安新县户籍，失业或求职的下列人员：①脱贫劳动力（原建档立卡贫困劳动力）；②无法通过市场途径实现就业的完全失地农民（征迁群众）；③复转退役军人；④传统产业外迁转移和转型升级企业转岗再就业人员；⑤下岗失业人员；⑥就业困难的高校毕业生;⑦残疾人;⑧被征迁失业劳动力。脱贫劳动力、征迁群众、退役军人以及具有医学知识的 以上求职者优先聘用。

## 三、招聘条件

招聘条件和岗位职责详情请见《安新县辅助性岗位设置表》（附件 1）。

## 四、招聘程序

（一）报名方式

携带身份证、户口本、脱贫劳动力证明、失地证明、退役军人证、残疾证、毕业证等证明人员身份的证件原件和复印件，到安新县就业服务局大厅报名，详见附件 1。

（二）面试

面试时间、地点另行通知。

## 五、管理与待遇

聘用期限暂定为半年，如遇特殊情况再行调整，被聘用人员与社工办签订岗位聘用协议，岗位补贴按1600 元/每月)执行，并交纳意外伤害险。

报名录取时间：1月 11日—1月 15 日（上午 9：00— 12:00，下午：2：00—5:30）

联系电话：0312-5321986

联系人：曹文宇

石 梦

附件：1、《安新县辅助性岗位设置表》

2、《安新县辅助性岗位报名表》

2022年 1月 10日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件1 |  |  |  |  |  |
| **安新县辅助性岗位设置表** |
| 序号 | 岗位名称 | 数量 | 报名地点 | 岗位要求 | 工作职责 |
| 3 | 小区综合管理员 | 60个 | 就业局 | 1、拥护中国共产党，遵纪守法，爱岗敬业，诚实守信；2、身体健康，具备从事社区综合管理员岗位要求的身体条件；3、年龄18--50周岁（男同志），18--45周岁（女同志）；4、无违法犯罪记录; 5、无注册营业执照或在与其它单位有固定用人关系。 | 1、做好疫情防控工作，完成分包社区居民的疫情防控数据统计上报、落实防控措施等工作。（包含疫苗接种信息统计、接种督促、组织核酸检测、疫情期间人员管控等）。2、做好疫情防控值班值守工作，根据工作需要服从社区统一部署，定点定岗做好疫情防控值守。3、完成各类数据统计，按照不同要求做好辖区内分包居民各类数据摸排统计上报工作。4、做好政策宣传工作，及时将上级各部门下发的宣传资料传达到分包居民当中，保障各项宣传工作要求落实到位。5、做好分包居民意见建议收集反馈工作。6、遵守社区工作纪律，积极主动完成所辖社区交办的其他各项工作 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件2 |  |  |  |  |  |
| **安新县辅助性岗位报名表** |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 照片 |
| 民族 |  | 出生年月 |  |
| 政治面貌 |  | 健康状况 |  |
| 身份证号码 |  |
| 毕业学校及院（系）专业 |  | 毕业时间 |  | 学历  |  |
| 家庭住址 |  | 专业 |  |
| 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 人员类别 | ¨脱贫劳动力（建档立卡贫困劳动力 ） ¨征迁群众 ¨复转退役军人 ¨下岗失业人员 ¨就业困难的高校毕业生 ¨残疾人 ¨被征迁失业劳动力 ¨传统产业外迁转移和转型升级企业转岗再就业人员  |
| 个 人 简 历 |  |
| 本人承诺：填报内容和提供的证件完全真实，如有不实，本人愿意承担由此产生的一切后果和相关责任。  申请人签字：  2022年 月 日 |
| **备注：人员安置按照就地就近原则进行岗位配置** |